

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA

FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN

DR. ALEJANDRO MUNGARAY LAGARDA,
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA.
Presente.-

Por este conducto, nos permitimos solicitar a Usted de la manera más atenta, que en su calidad de Presidente del H. Consejo Universitario, turne para su revisión a la Comisión de Asuntos Técnicos del mismo, la propuesta de creación del Programa de Doctorado en Ciencias Administrativas.

Es importante resaltar que dicho Programa de Doctorado, es de gran relevancia para la consolidación y desarrollo de la DES de Ciencias Administrativas y de nuestras Unidades Académicas.

Agradecemos la atención que se sirva brindar a la presente y nos reiteramos a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE

Mexicali, B. C. a 8 de Septiembre de 2005.

"POR LA REALIZACIÓN PLENA DEL HOMBRE"

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA



M. A. I. HILARIO DE LA TORRE PÉREZ
DIRECTOR FACULTAD CONTABILIDAD
Y ADMINISTRACIÓN, MEXICALI

FACULTAD DE
CONTABILIDAD Y
ADMINISTRACIÓN

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA



M. A. ALFONSO VEGA LÓPEZ
DIRECTOR FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMÓN. TIJUANA

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA



I. SAUL MÉNDEZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR FACULTAD DE CIENCIAS
ADMVAS. Y SOCIALES, ENSENADA

FACULTAD DE CIENCIAS
ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES
ENSENADA, BAJA CALIFORNIA

M. C. ROLANDO GÓMEZ GARCÍA
DIRECTOR FACULTAD TURISMO DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD
DE
ECONOMIA

DR. DAVID LEDEZMA TORRES
DIRECTOR FACULTAD DE
ECONOMÍA, TIJUANA



UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA

RECIBIDO
SEP 19 2005
RECIBIDO
SECRETARIA GENERAL

- C. c. p.- Dr. Gabriel Estrella Valenzuela.- Secretario General.
- C. c. p.- M. C. Guadalupe García y Lepe.- Vicerrectora Ensenada.
- C. c. p.- Dra. Adriana Carolina Vargas Ojeda.- Vicerrectora, Tijuana.
- C. c. p.- Dr. Martín Montaña Gómez.- Coordinación de Posgrado e Investigación.
- C. c. p.- Minutario

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA

FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN

DR. ALEJANDRO MUNGARAY LAGARDA,
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA.
Presente.-

Por este conducto, nos permitimos solicitar a Usted de la manera más atenta, que en su calidad de Presidente del H. Consejo Universitario, turne para su revisión a la Comisión de Asuntos Técnicos del mismo, la propuesta de creación del Programa de Doctorado en Ciencias Administrativas.

Es importante resaltar que dicho Programa de Doctorado, es de gran relevancia para la consolidación y desarrollo de la DES de Ciencias Administrativas y de nuestras Unidades Académicas.

Agradecemos la atención que se sirva brindar a la presente y reiteramos a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE

Mexicali, B. C. a 8 de Septiembre de 2005.

"POR LA REALIZACIÓN PLENA DEL HOMBRE"

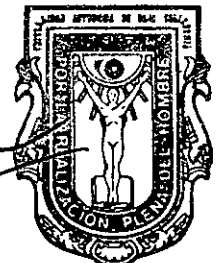
UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE
CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN

M. A. I. HILARIO DE LA TORRE PÉREZ
DIRECTOR FACULTAD CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN, MEXICALI

M. A. ALFONSO VEGA LÓPEZ
DIRECTOR FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMÓN. TIJUANA



UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CIENCIAS
ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES
ENSENADA, BAJA CALIFORNIA

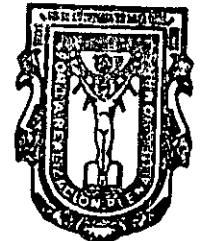
I. SAUL MÉNDEZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR FACULTAD DE CIENCIAS
ADMVAS. Y SOCIALES, ENSENADA

M. C. ROLANDO GÓMEZ GARCÍA
DIRECTOR FACULTAD TURISMO
TIJUANA.

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA



DR. DAVID LEDEZMA TORRES
DIRECTOR FACULTAD DE
ECONOMÍA, TIJUANA



FACULTAD DE ECONOMÍA
UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE TURISMO

- C. c. p.- Dr. Gabriel Estrella Valenzuela.- Secretario General.
- C. c. p.- M. C. Guadalupe García y Lepe.- Vicerrectora Ensenada.
- C. c. p.- Dra. Adriana Carolina Vargas Ojeda.- Vicerrectora, Tijuana.
- C. c. p.- Dr. Martín Montaña Gómez.- Coordinación de Posgrado e Investigación.
- C. c. p.- Minutario

RECIBIDO
SEP 19 2005
RECIBIDO
SECRETARIA GENERAL

Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales

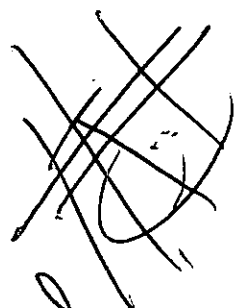
Clave 414

Acta de Consejo Técnico



M. A. R. Ramirez

Ensenada, Baja California siendo la 19:00 horas del día 2 de Septiembre del 2005, en el Salón C-1 de la Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales de la Universidad Autónoma de Baja California, se dio inicio a la Reunión de Consejo Técnico convocada para este día, con fecha de 26 de Agosto del presente año, presidiéndola el C. Subdirector de la Facultad C.P. **Ismael López Elizalde** en ausencia del C. Director de la Facultad L.I. Saúl Méndez Hernández, por lo que se dio lectura al orden del día y al desahogo de cada uno de los puntos en los siguientes términos:



Desahogo del primer punto:

Lista de Asistencia y declaración del Quórum Legal; el Secretario del Consejo Técnico el C. Ing. José Guadalupe Flores Trejo pasa lista de asistencia, encontrándose 10 de los 12 consejeros propietarios, declarándose quórum legal.

my lead

Desahogo del segundo punto:

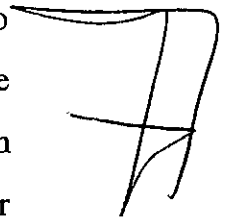
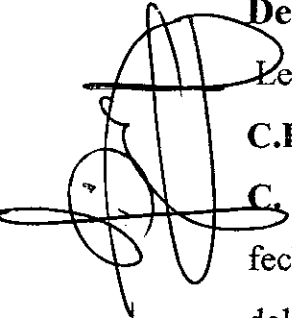
El secretario del Consejo Técnico el C. Ing. José Guadalupe Flores Trejo da lectura al orden del día, el cual se somete a consideración del Consejo Técnico y se procede a la votación, el cual se aprueba por unanimidad.

AVILA COSTERA

Desahogo del tercer punto:

Lectura del Acta de la Reunión Anterior; el C. Subdirector de la Facultad C.P. **Ismael López Elizalde**, le instruye al secretario del Consejo Técnico C. Ing. José Guadalupe Flores Trejo de lectura al Acta de Consejo de fecha 9 de Mayo del 2005, una vez que fue leída se somete a consideración del Consejo Técnico y se procede a la votación, el cual se aprueba por unanimidad.

Agosto



Graciela María Pacheco

Dr. Arturo D. Adorno



Desahogo del Cuarto punto:

Presentación del Programa de Doctorado en Ciencias Administrativas; el C. Subdirector de la Facultad C.P. **Ismael López Elizalde**, informa a los miembros del Consejo Técnico respecto de la propuesta de este Doctorado la cual es un esfuerzo institucional que ampliará y fortalecerá la oferta educativa de postgrado en el área de las Ciencias Administrativas, solicita la autorización a los miembros del Consejo Técnico, para que sea el Doctor **Guillermo Aramburo Vizcarra** y la **Doctora Andrea Spears**, quienes presente dicha propuesta, se hace la presentación y descripción del programa:

-
- Funcionamiento, Organigrama.
- Comité de estudios de Posgrado del Doctorado..
- Plan de Estudios.
- Objetivo, metas y estrategias.
- Perfil de Ingreso.
- Las áreas de estudio.
- Tiempo de dedicación.
- Proceso de selección.
- Operación del Programa
- Estructura Administrativa.
- Requisitos de egreso.
- Asignaturas.
- Líneas de Investigación.

Desahogo del Quinto punto:

Análisis, discusión y en su caso aprobación de la creación del Programa Doctorado en Administración, el C. Subdirector de la Facultad C.P. **Ismael López Elizalde**, somete a consideración del Consejo Técnico la creación

Adriana Vera Pardo

Dr. Ismael Elizalde

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

DAVID CEREZA

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

del Programa Doctorado en Ciencias Administrativas, se procede a la votación, teniendo como resultado; 8 (ocho) votos a favor, 0 (cero) en contra y 2(dos) abstenciones, por lo tanto el Consejo Técnico **aprueba** por mayoría la creación del Programa.

El C. Subdirector de la Facultad C.P. **Ismael López Elizalde** informa al Consejo Técnico que las observaciones hechas al programa de Doctorado en Ciencias Administrativas, serán presentadas y evaluadas en las reuniones que se vienen dando previas a la presentación formal al Consejo Universitario., siendo estas;

1. En relación al requisito de ingreso se considera necesario que se cuente con el grado de maestría.
2. Aumentar las líneas de investigación como Recursos Humanos y Finanzas.
3. Se analice el requisito de; número de asistencias a Congresos y publicaciones arbitradas.

Desahogo del Sexto punto:

- Asuntos Generales, el C. Subdirector de la Facultad C.P. **Ismael López Elizalde**, comenta a los miembros del Consejo Técnico, tienen algún asunto general que tratar:
 - El alumno Hugo Arce Palma; comenta respecto a la problemática de los módulos de baños existentes en la Unidad, los cuales no cumplen con las disposiciones técnicas de cantidad señaladas en el reglamento de construcción del Estado ya que para la cantidad de alumnos es insuficiente contar con solo dos módulos, al respecto el C. Subdirector de la Facultad C.P. **Ismael López Elizalde** informa al consejo que ya fue autorizado la construcción de un modulo de baños mas para la

[Large handwritten scribble]

AVILA CERRA

[Handwritten mark]

[Handwritten scribble]

[Handwritten scribble]

[Handwritten scribble]

Carretero Mexia Paeleo *Arce Cerrillo del Pozo*

[Handwritten signature]

facultad, los cuales se iniciaran en el transcurso del presente semestre.

- Por parte de los alumnos presentes; comenta que es necesario realizar las obras correspondientes las rampas para discapacitados ya que actualmente se cuentan con tres alumnos que necesitan las mismas para poder tener acceso a las aulas, al respecto el C. Subdirector de la Facultad **C.P. Ismael López Elizalde** informa al consejo que realizara los tramites correspondientes ante el Departamento de Obras de la Universidad para que se pueda resolver en el transcurso del presente semestre.

[Handwritten scribble]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Siendo las 20:35 horas se da por terminada la reunión, firmando al calce los que en ella participaron.

Ensenada, Baja California a 2 de Septiembre del 2005

[Handwritten signature]
~~Ismael López Elizalde~~
~~PRESENTE~~

[Handwritten signature]
 JOSE GUADALUPE FLORES TREJO
 SECRETARIO

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

WRAL

Maestros Propietarios	Firma
Ana Cristina de la Hoz Madrid	<i>Ana Cristina de la Hoz Madrid</i>
Eva Olivia Martínez Lucero	<i>[Signature]</i>
Maria Concepción Ramírez Barón	<i>Maria Concepción Ramírez Barón</i>
Maria del Mar Obregón Angulo	<i>[Signature]</i>
Oscar Ricardo Osorio Cayetano	<i>[Signature]</i>
Alumnos Propietarios	Firma
David Ceseña de Alba	<i>DAVID CESEÑA</i>
Israel Ríos Zurita	<i>[Signature]</i>
Hugo Arce Palma	<i>[Signature]</i>
Gabriela Mexia Pacheco	<i>Gabriela Mexia Pacheco</i>
Hilda Andujo Guerrero	<i>[Signature]</i>

Universidad Autónoma de Baja California

FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACION

Oficio No. 01197/2005-2

DR. GABRIEL ESTRELLA VALENZUELA.
SECRETARIO GENERAL DE LA U. A. B. C.
Presente.-

Por éste conducto me permito enviar a usted un cordial saludo, y le anexo copia del Acta de la Reunión celebrada con los miembros del Consejo Técnico de esta Facultad, el día 30 de Agosto del año en curso.

Sin otro particular por el momento, y agradeciendo de antemano su atención, me reitero a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

Mexicali, B. C., a 31 de Agosto de 2005.

"POR LA REALIZACION PLENARIA DEL...

M.A.I. HILARIO DE LA TORRE PEREZ
DIRECTOR



FAC. DE CONTABILIDAD
Y ADMON. MEXICALI

C.c.p.- Minutario.-
HTP/mtrh***

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA
RECIBIDO
SEP 05 2005
RECIBIDO
SECRETARIA GENERAL

FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN
UNIDAD MEXICALI

ACUERDOS 2005 DEL CONSEJO TÉCNICO DE LA FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN DE LA UNIDAD DE MEXICALI, EN LAS INSTALACIONES DE LA MISMA, CITO BOULEVARD BENITO JUÁREZ S/N, COLONIA EXEJIDO COAHUILA.

Con fundamento en el artículo 147 del "Estatuto General de la Universidad Autónoma de Baja California", el MAESTRO EN ADMINISTRACIÓN INTERNACIONAL HILARIO DE LA TORRE PÉREZ, director de la Facultad de Contabilidad y Administración de la unidad de Mexicali y que en lo sucesivo de este documento, se le nombrara como el "Director de la Facultad", convocó a la **primer reunión ordinaria del año 2005**, la cual se esta celebrando el día treinta del mes de agosto del año dos mil cinco, dando inicio a las dieciocho horas en el audiovisual de esta unidad académica.

El director de la Facultad, presidió la reunión, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

I. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL

El director de la Facultad, instruye al secretario para que pase lista de presente.

El Secretario; Maestra en Impuestos Esther Eduviges Corral Quintero, pasa lista de presente, informándole al Director de la Facultad, los resultados obtenidos.

El director de la Facultad, da a conocer que están presentes 6 profesores consejeros propietarios, 2 profesores consejeros suplentes, 2 alumnos consejeros propietarios y 1 alumno consejero suplente. Al inicio del segundo punto, se incorporaro 1 alumno consejero propietario, por lo que la lista suma 12 consejales.

Por lo anterior, El director de la Facultad de la Facultad de la Facultad, declaró la existencia de quórum legal para celebrar la presente reunión conforme a lista de asistencia anexa.

El director de la Facultad, instruye a los consejeros suplentes tanto profesores como alumnos, que al estar presentes los propietarios, podrían permanecer en el consejo, pero sin voz ni voto. Así mismo, informa al alumno suplente que pasaría a ocupar este puesto con voz y voto.

FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN
UNIDAD MEXICALI

II. LECTURA; Y EN SU CASO APROBACIÓN, DEL ACTA DE LA ASAMBLEA ANTERIOR

El director de la Facultad, recuerda a los integrantes del H. Consejo Técnico, acerca del acuerdo precedente en el que queda establecido que puede ser omitida la lectura del acta anterior, mencionando en términos generales que, en la precedente reunión se aprobó la terna que integra a los candidatos a ocupar la dirección de la Facultad, en los próximos cuatro años.

El director de la Facultad, solicita se someta a votación para omitir la lectura del acta anterior.

Se procedió a la votación, quedando 10 votos a favor.

III. DISCUTIR SOBRE LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE CREACIÓN DEL "DOCTORADO EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS", PARA EN CASO DE SER APROBADA, SE TURNE AL H. CONSEJO UNIVERSITARIO DE NUESTRA UNIVERSIDAD.

El director de la facultad, solicita al M.A.I. Antonio Maldonado Peredo para que presente como responsable, el proyecto de programa de posgrado MAESTRÍA-DOCTORADO EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, con objeto de someterlo a conocimiento del Consejo Técnico para en su caso sea aprobado y turnado al H. Consejo Universitario.

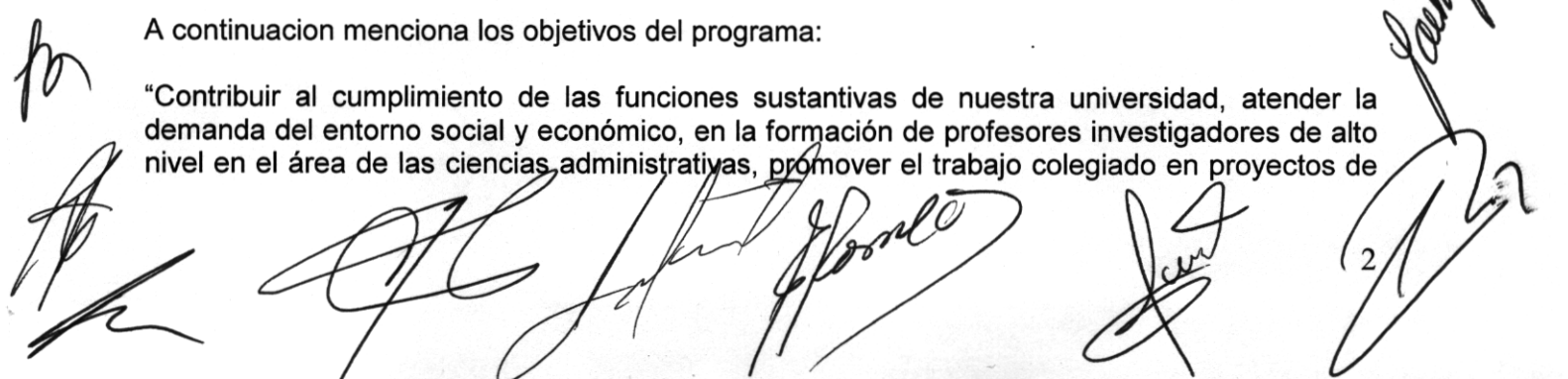
Inicia su presentación el Maestro Maldonado, haciendo una breve introducción de lo que son los doctorados mencionando que en estudios formales, los doctorados son el mas alto grado que se puede obtener.

En el presente proyecto, se menciona como primer termino que el proyecto esta siendo presentado por la DES de Ciencias Economico-Administrativas, integrados 5 unidades académicas de Mexicali, Tijuana y Ensenada.

Menciona el propósito institucional de este plan de estudios que a la letra dice "De conformidad con el plan de desarrollo institucional este programa contribuirá al desarrollo del país y al avance de la ciencia administrativa mediante la formación de nuevos investigadores altamente capacitados para participar en el crecimiento de las organizaciones, capaces de generar y ampliar las fronteras del conocimiento en forma original e innovadora, en el ámbito regional, nacional e internacional", explicando tambien brevemente en que consiste este propósito institucional.

A continuacion menciona los objetivos del programa:

"Contribuir al cumplimiento de las funciones sustantivas de nuestra universidad, atender la demanda del entorno social y económico, en la formación de profesores investigadores de alto nivel en el área de las ciencias administrativas, promover el trabajo colegiado en proyectos de

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. On the left, there are initials 'to' and a signature. In the center, there is a large, stylized signature. To the right, there is another signature, and further right, a signature with the number '2' written below it. On the far right edge, there is a vertical signature that appears to read 'Luis M. B...'. There is also a large, abstract scribble on the right side of the page.

**FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN
UNIDAD MEXICALI**

investigación, desarrollar y fortalecer la investigación en las ciencias administrativas, como requisito *sine qua non* para el avance y desarrollo sustentable de la región y del país, fortalecer la DES-CEA, consolidando cuerpos académicos mediante el trabajo colegiado”

Se dio a conocer la justificación del proyecto, explicando las partes que componen esta justificación, señalando entre otros que a través de este proyecto, se generará una vinculación empresarial, además de fortalecer la DES de Ciencias Económico-Administrativas, también se quiere, fortalecer la des, fomentar la movilidad de académicos y alumnos, entre otros.

A continuación presento el perfil de ingreso tanto para la maestría como para el doctorado, resaltando una serie de atributos, habilidades y características, cumpliendo también con formalidades tales como contar con título de licenciatura de preferencia en un área afín al programa (aspirantes a la Maestría), contar con un grado de maestro en administración o en un área afín (aspirantes a doctorado); Presentar ejemplar de tesis de maestría para quienes quieren ingresar al Doctorado, y demás formalidades ya establecidas en Servicios Estudiantiles para programas de doctorado.

Continúa mencionando las características del programa, el cual tendrá una duración de seis cuatrimestres para el programa de maestría (dos años) y seis semestres para el programa de doctorado (tres años)

Presento el mapa curricular donde se explica la trayectoria, materias y actividades que se desarrollaran en el programa de doctorado, así como la ruta crítica para lograr el grado de doctor; así mismo, se presentó la integración de los créditos obligatorios, optativos, y actividades extracurriculares, para integrar un total de 166 créditos.

El Maestro Maldonado, da por finalizada su presentación, procediendo a ceder la palabra al Consejo.

La alumna Marcia Jannet Valdez Guerrero pregunta: “dice que son tres años como máximo, ¿cual sería el mínimo?”

El Maestro Maldonado, contesta que depende del avance de la investigación, pudiendo incluso eliminarse los cursos obligatorios.

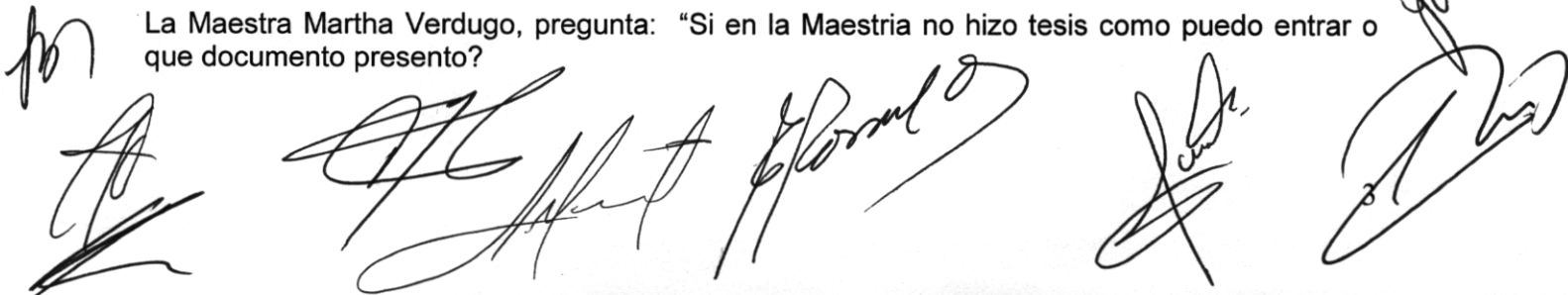
Continúa preguntando la misma alumna ¿la investigación va a estar inclinada con lo investigado en la maestría?

El Maestro Maldonado responde, “Esta relacionado con el área de administración, cada quien va a decidir que quiere investigar”

El Maestro Ricardo Ching pregunta. “Entonces, ¿ primero es la maestría y después entro al doctorado?”

El Maestro Maldonado responde: “Si eso es lo ideal”

La Maestra Martha Verdugo, pregunta: “Si en la Maestría no hizo tesis como puedo entrar o que documento presento?”



Handwritten signatures of the participants in the meeting, including the Maestro Maldonado and the Maestra Verdugo.

**FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN
UNIDAD MEXICALI**

El Maestro Maldonado responde que se evaluará para ver si el comité de estudios de posgrado en su caso autorizó una tesina o algún otro documento.

El director de la Facultad, tres vertientes, primero, nuestra DES oferta la maestría y puede transitar hacia el doctorado sin examen de ingreso, segunda puede ser otra maestría que oferte otra institución, cumpliendo y presentándose con la tesis de investigación; tercero, que no tienen maestría pero que por su trayectoria puede aspirar a ingresar de la licenciatura hacia el doctorado, además de tener sinergia con maestros de cinco unidades académicas.

Continúa señalando el director de la facultad que se espera ser sometido este proyecto el 12 de octubre al H. Consejo Universitario, para que sea revisado a través de la Comisión de Asuntos Técnicos, para ver la posibilidad de que sea autorizado en el mes de Diciembre.

El director de la facultad pregunta si ya acabaron las participaciones, no habiendo más dudas que aclarar, se solicita se vote, siendo aprobado por unanimidad.

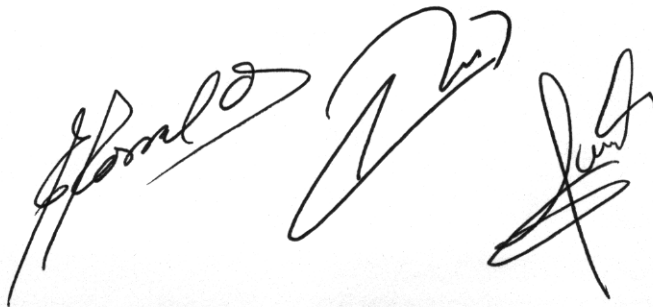
IV. ASUNTOS GENERALES

No se registraron asuntos generales

V. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

El director de la facultad, clausura la sesión al no haber más asuntos que tratar.

Sin más asuntos que tratar El director de la Facultad declara que, siendo las diecinueve horas con treinta y seis minutos del día treinta del mes de agosto del año dos mil cinco, se da por clausurada esta sesión ordinaria del Consejo Técnico de la Facultad de Contabilidad y Administración, Campus Mexicali.



**FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN
UNIDAD MEXICALI**

**LISTA DE ASISTENCIA A LA REUNIÓN DEL H. CONSEJO TÉCNICO REALIZADA EL
DÍA TREINTA DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL CINCO, EN EL AULA MAGNA
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN, CAMPUS MEXICALI.**

CONSEJEROS	FIRMA
▪ PROFESORES PROPIETARIOS	
C.P. SANTIAGO PÉREZ ALCALÁ	
M.A.I. ANTONIO MALDONADO PEREDO	
M.A.I. LORETO MARÍA BRAVO ZANOQUERA	
L.A.E. MARTHA ELENA VERDUGO SALDÍVAR	
L.S.C. RICARDO CHING WESMAN	
M.I. ESTHER EDUVIGES CORRAL QUINTERO	
▪ PROFESORES SUPLENTES	
L.A.E. OLGA LIDIA GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ	
C.P. ADRIANA BALLESTEROS RIVERA	
M.C. SANDRA LÚZ ZAZUETA BELTRÁN	
L.I. MARÍA BELEN MURILLO PEDRAZA	
▪ ALUMNOS PROPIETARIOS	
GRACIELA MARGARITA MAGAÑA GÓMEZ	
RODRIGO VENTURA AGUILAR CONTRERAS	
ISAAC DE JESÚS NÚÑEZ HERNÁNDEZ	
MARCIA JANNET VALDEZ GUERRERO	
AÍDA GUADALUPE DUARTE ARELLANO	
RAFAEL BUENROSTRO MARTÍN	
▪ ALUMNOS SUPLENTES	
OSCAR ALBERTO ARMENTA MORENO	
ANA LAURA JIMÉNEZ MEZA	
OCTAVIO MARTÍNEZ OSUNA	
EVA ISABEL LEPE ORDUÑO	
ALEJANDRO DÁVALOS DE LA CRUZ	
▪ PRESIDENTE	
M.A.I. HILARIO DE LA TORRE PÉREZ (DIRECTOR)	
M.A. AURELIANO ARMENTA RAMÍREZ (SUBDIRECTOR)	

ACTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO

En la ciudad de Tijuana, Baja California, siendo las **19:00** horas del día **30 de Agosto** del **2005** (dos mil cinco), en las instalaciones de la sala "A" de usos múltiples, de la Facultad de Contaduría y Administración, de la Universidad Autónoma de Baja California, Campus Tijuana, se reúnen los miembros pertenecientes al Consejo Técnico con la finalidad de llevar a cabo la reunión de Consejeros Técnicos, previa convocatoria realizada por el Director de esta facultad, Mtro. Alfonso Vega López, misma que cumplió con los requisitos estipulados en el artículo 147 del Estatuto General de esta Universidad, con la finalidad de analizar, discutir y en su caso aprobar los siguientes puntos de la orden del día:

1. Lista de asistencia
2. Determinación del Quórum legal.
3. Discusión y aprobación en su caso de la propuesta para la creación del programa de Doctorado en Ciencias Administrativas de la Facultad.
4. Presentación del segundo informe del Director.

Una vez establecidos todos los miembros asistentes a esta reunión se procede a desahogar los puntos del orden del día.

Punto número 1 (uno).- LISTA DE ASISTENCIA El C. Director de esta facultad haciendo uso de la voz procede a pasar la lista en donde se encuentran registrados los nombres de los miembros integrantes de este H. Consejo Técnico, solicitando la firma de cada uno de los presentes misma que se anexa a la presente, y una vez desahogado lo anterior se pasa al siguiente punto:

Punto numero 2 (dos).- DETERMINACION DEL QUORUM LEGAL.- el C. Director en conjunto con el C: Secretario proceden a revisar la lista de asistencia concluyendo que de las firmas registradas en la misma se encuentran presentes:

10 (diez) consejeros con derecho a voz y voto y 5 (cinco) consejeros sin este derecho, quedando totalmente satisfecho lo establecido en el artículo 149 en virtud de estar presentes en la sesión mas de la mitad mas uno de los integrantes de este H. Consejo Técnico. Una vez agotado y habiéndose determinado que si hay Quórum legal, se procede a pasar al:

Punto número 3 (tres).- Discusión y aprobación, en su caso, de la propuesta para la creación del programa de Doctorado en Ciencias Administrativas. - Haciendo

uso de la voz el C. Director explica las razones por las cuales pone a disposición de los consejeros presentes la propuesta del programa de Doctorado en Ciencias Administrativas—misma que se acompaña a la presente acta— para tales efectos se invitó al maestro Oscar Sánchez López para que, conjuntamente con el maestro Rodolfo Velásquez Tostado, explicaran el contenido y los objetivos del programa aludido, haciendo énfasis en la importancia que tiene la formación educativa de alto nivel. Una vez que los presentes analizaron esta propuesta, hicieron las preguntas necesarias e intercambiaron impresiones procedieron a votar la propuesta la cual quedó de la siguiente manera:

10 (diez) votos a favor, es decir queda APROBADO por UNANIMIDAD de los votos presentes. Una vez agotado este punto se pasa al siguiente:

Punto numero 4 (cuatro).- Presentación del segundo informe del C. Director.- Haciendo uso de la voz el C. Director explica cuales fueron los logros realizados y los objetivos por alcanzar contenidos en su segundo informe que nos proporciona por escrito a todos los presentes, mismo que fue minuciosamente revisado y explicado por el de la voz en términos claros y precisos pasando a la etapa de preguntas y cuestionamientos los cuales fueron respondidos a la entera satisfacción de los presentes.

Se levanta la presente acta para todos los efectos legales a que haya lugar en cumplimiento de lo que dispone el Estatuto General de la Universidad Autónoma de Baja California, vigente a esta fecha.

Firman de conformidad:



C. Director Mtro. Alfonso Vega López
Presidente del Consejo Técnico



C.P. y L.D. Gilberto Martínez Quintero
Secretario del Consejo Técnico

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTABILIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA B.C.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA
FACULTAD DE ECONOMIA

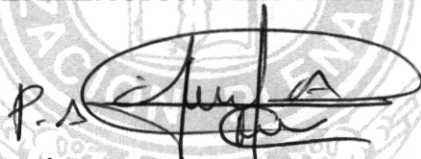
Tijuana, Baja California a 07 de septiembre de 2005.
Oficio No. 126/2005-2

DR. GABRIEL ESTRELLA VALENZUELA
Secretario General de la
Universidad Autónoma de Baja California
Mexicali, Baja California
P r e s e n t e

Por medio de este conducto hago llegar a usted, el Acta de Consejo Técnico de la reunión que se citó el pasado jueves 1ro. de septiembre del año en curso.

Sin otro particular de momento, me despido de usted enviándole un afectuoso saludo.

A T E N T A M E N T E
"POR LA REALIZACION PLENA DEL HOMBRE"



DR. JOSÉ DAVID LEDEZMA TORRES
DIRECTOR

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD
DE
ECONOMIA

C.c.p. Expediente.
C.c.p. Minutario.
JDLT/k*

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA

RECIBIDO
SEP 14 2005
RECIBIDO

SECRETARIA GENERAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA

En la ciudad de Tijuana, Baja California a las 12:00 horas del día 1 de septiembre de 2005 se reunieron en sesión de trabajo extraordinaria en la sala audiovisual de la Facultad de Economía, los integrantes del Consejo Técnico de la misma Unidad Académica, atendiendo a la convocatoria del 25 de agosto de 2005, girada por el Dr. José David Ledezma Torres, Director de la Facultad de Economía, bajo el siguiente orden del día:

1. Instalación de la Asamblea.
2. Lectura del acta anterior.
3. Presentación, discusión y en su caso aprobación de la creación del Programa Institucional de Doctorado en Administración por parte de las Unidades Académicas que integran la DES de las Ciencias Económico-Administrativas.
4. Asuntos Generales.
5. Clausura de la Sesión.

A la hora antes mencionada, el MC. Natanael Ramírez Angulo solicitó la venida de los Consejeros presentes para presidir la sesión en su carácter de Subdirector de la Facultad ante la Ausencia del Presidente del Consejo Técnico Dr. Jose David Ledezma Torres, ausente por causas de fuerza mayor. Ante la aceptación de los Consejeros, solicitó al Secretario, MC. Jose Gabriel Aguilar Barceló la lectura del orden del día e instalación de la asamblea mediante la verificación del quórum legal a través de la lista de asistencia, contándose con la presencia de 8 Consejeros con derecho a voto: 5 propietarios y 3 suplentes (6 profesores y 2 alumnos), por lo que se consideró instalada la asamblea.

Se pidió a los Consejeros el voto económico para omitir la lectura del acta anterior, propuesta que fue aceptada.

Se pasa entonces al punto 3 del orden del día. El MC. Ramírez Angulo anticipa que el Programa Institucional de Doctorado en Administración es actualmente una propuesta y no se puede hablar aun de contar con un documento definitivo. Se cede el uso de la palabra a la MC. Verónica De la O Burrola quien es la representante de la Facultad en comité de revisión y elaboración de la propuesta. La MC. De la O, da una introducción de por qué del programa, comenta que es acorde con el Plan de Desarrollo Institucional de la UABC y que tiene la finalidad de formar nuevos investigadores en el área administrativa, además de atender la demanda de formación de profesores y fortalecer la investigación en el área, fomentar el trabajo en equipo (DES) y redimensionar la importancia de contar con publicaciones para los estudiantes de posgrado.

La MC. De la O toca el tema del ingreso al programa, el cual –dice– permitiría que solicitantes sin el grado de maestría pudieran acceder al mismo, previa acreditación de examen de conocimientos y demostración de experiencia en el área por medio de una trayectoria notable o productos de investigación destacados.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA

La Dra. Belem Avendaño invitada a la sesión en su carácter de Coordinadora de Posgrado e Investigación de la Facultad cuestiona el tema, de que se permita el ingreso al programa “con o sin” el grado de maestro. Otra crítica de la Dra. Avendaño tiene que ver con el hecho de que el programa se centra en la investigación y no en la profesionalización lo cual, por el área de aplicación del conocimiento no parece viable desde todas las perspectivas. Respecto al primer asunto, la MC. De la O, responde que reconocen que es un tema que generará controversia y que en términos operativos no está prohibido por reglamento, aunque reconoce que no cuentan con precedentes que les puedan servir como punto de referencia.

La MC. De la O prosigue con su exposición tratando el tema de la currícula. En particular llaman la atención de los Consejeros los mecanismos para nivelar a los alumnos que ingresen con distintas formaciones o grados académicos y la inclusión en la currícula de la asignatura “actividades complementarias”, la cual otorgará créditos a los estudiantes por publicar, tutorar, etc.

El MC. Ariel Moctezuma pregunta acerca de los tiempos en los que esperarían que la propuesta fuera aprobada y puesta en marcha. Señala que desde su perspectiva no se vislumbra una aprobación a corto plazo debido a los ajustes necesarios. Asimismo, manifiesta su inconformidad con el hecho de que se permita el ingreso de solicitantes sin el grado de maestría.

Se comenta que ciertos países es una práctica común los doctorados sin grado de maestría pero con ciertos “candados”. El MC José Gabriel Aguilar comenta que incluso en muchos países la maestría y doctorado son dos alternativas que ofrecen programas con objetivos distintos, dirigidos a mercados distintos y que en ningún caso pretenden secuencialidad entre uno y otro.

El Dr. Salvador Meza dice que un doctorado así tendrá muchos problemas si se busca que entre a un padrón de excelencia. La Dra. Avendaño reitera que posiblemente un programa de investigación en administración, y no profesionalizante, no es muy sensato. Por ejemplo –dice– los contadores exigirán herramientas profesionalizantes antes que investigativas. La MC. De la O afirma que ese es justo el vacío que hay en el mercado y que se quiere llenar por medio de este programa. Comenta que el aspecto pragmático está cubierto por aquellos que se dedican al estudio y aplicación de las ciencias administrativas pero la investigación ha sido dejada de lado. El MC Ramírez recuerda que ésta es apenas una propuesta y que seguramente habrá muchos ajustes.

El MC Moctezuma se cuestiona sobre la existencia de doctorados profesionalizantes y en su caso, si estos podrían contar con apoyo de organismos como el CONACYT. El Dr. Meza comenta que a su juicio será difícil para los administradores de profesión será a los que el programa resulte menos atractivo por el costo que les representará hacer tesis de investigación. Le augura algunas dificultades a la propuesta.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA

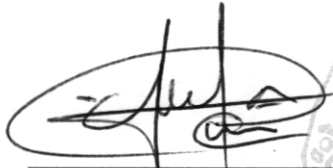
Por último, la MC. De la O, pregunta a la Dra. Avendaño y responde que hay escasez de recursos humanos en el área, es decir que se cuenta con pocos doctores en administración, afirma que quizá en Baja California haya 4 o 5 y sólo 2 de ellos están en UABC.

Se somete a votación la creación del programa de Doctorado en Administración con 7 votos a favor y 1 en contra.

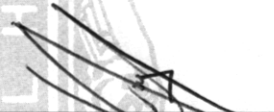
Asuntos generales. El MC. Ramírez Angulo comenta que está en marcha el proceso de cambio de nombre de la Facultad el cual pasaría de "Facultad de Economía" a "Facultad de Economía y Relaciones Internacionales".

Sin otro asunto por tratar y siendo las 13:15 horas, el Presidente del Consejo agradeció la presencia a los Consejeros y dio por clausurada la sesión extraordinaria del Consejo Técnico.

En prueba de conformidad con lo expuesto, firman los Consejeros asistentes a la sesión.



M.C. Natanuel Ramírez Angulo
Subdirector Facultad de Economía
P.A. Presidente del Consejo
Técnico

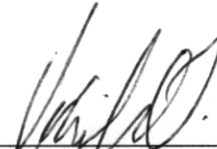


M.C. José Gabriel Aguilar Barceló
Consejero Técnico Propietario
Secretario del Consejo Técnico

Consejeros Técnicos propietarios Maestros



Dr. Salvador Meza Lora



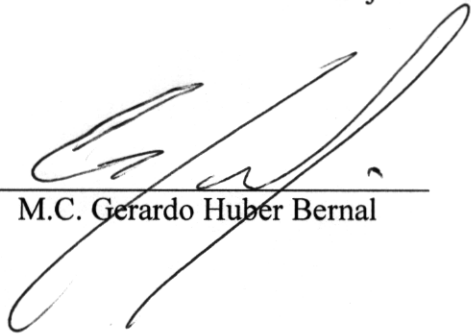
M.C. Verónica De la O Burrola



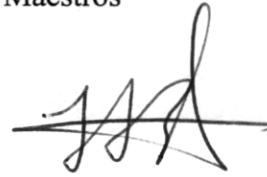
M.C. Ariel Moctezuma Hernández

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA

Consejeros Técnicos Suplentes Maestros

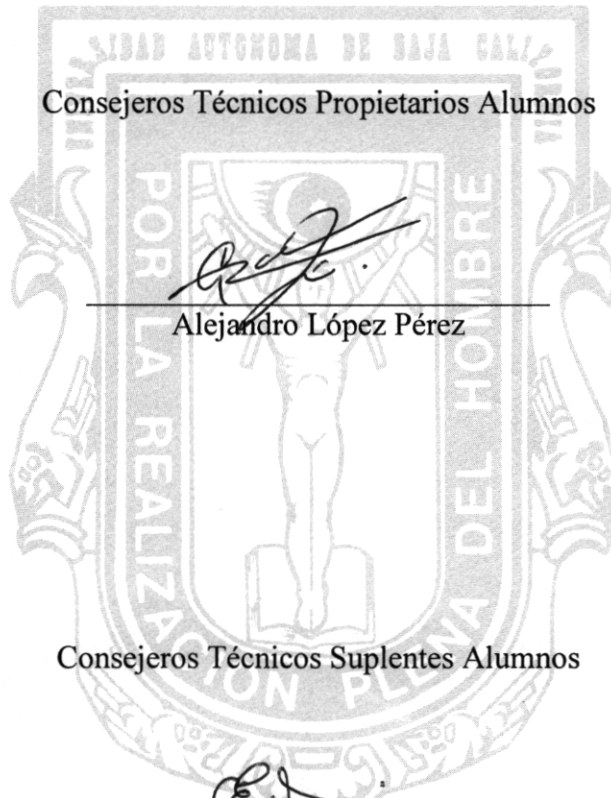


M.C. Gerardo Huber Bernal



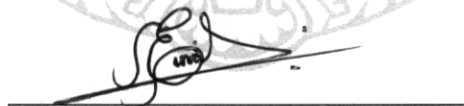
M.C. Leandro Sánchez Zepeda

Consejeros Técnicos Propietarios Alumnos



Alejandro López Pérez

Consejeros Técnicos Suplentes Alumnos



Carime Eunice Chanona Medina

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA

Facultad de Turismo

Tijuana, B. C., a 02 de septiembre de 2005.
Oficio No.121/2005-2.

Dr. Gabriel Estrella Valenzuela
Secretario General, U.A.B.C.
Presente.-

Por este conducto le envío un cordial saludo y, a la vez, me permito enviar acta de sesión ordinaria de Consejo Técnico celebrada el día miércoles 31 de agosto del presente año, donde se trataron los siguientes puntos:

- 1.- Propuesta del Programa de Posgrado que oferta la DES Económico-Administrativa.
- 2.- Cambio de nombre a la "Facultad de Turismo", por "Facultad de Turismo y Mercadotecnia".

Sin otro particular por el momento quedo de usted.

Atentamente
"Por la Realización Plena del Hombre"

Mtro. Rolando B.V. Gómez García Rojas
Director

c.c.p. Consejo Técnico de la Facultad de Turismo.
c.c.p. expediente
c.c.p. minutarario

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA

RECIBIDO
SEP 07 2005
RECIBIDO
SECRETARIA GENERAL

UNIVERSIDAD AUTONOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE TURISMO

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA

FACULTAD DE TURISMO

ACTA DE CONSEJO TÉCNICO

En la Ciudad de Tijuana, Baja California, siendo las 17:30 horas del día miércoles 31 de agosto del año 2005, se reunieron los docentes y alumnos en la Facultad de Turismo los integrantes del Consejo Técnico, en la sala audiovisual de la misma con el fin de llevar a cabo la sesión de Consejo Técnico, a la cual fueron convocados mediante oficio circular 001/2005-2, el día 26 de agosto de 2005, bajo la siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y determinación del quórum legal.
2. Presentación de la propuesta y en su caso aceptación del Programa de Posgrado que oferta la DES Económico-Administrativa, integrada por la Facultad de Contaduría y Administración Tijuana, la Facultad de Ciencias Sociales y Administrativas, la Facultad de Economía y la Facultad de Turismo.
3. Presentación y en su caso aceptación de la propuesta de cambio de nombre a la "Facultad de Turismo" a la "Facultad de Turismo y Mercadotecnia".
4. Asuntos Generales.
5. Clausura de la sesión.

Dicha reunión fue presidida por el Director de la Facultad de Turismo, Mtro. Rolando B. V. Gómez García Rojas, una vez revisada la lista de asistencia se hace constar la presencia de los Consejales Propietarios Mtro. Juan Carlos Flores Trejo, M.C. Heriberto Fraire Martínez, Lic. Raúl Harari Soto, M.C. Jorge Valderrama Martínez, Consejal Suplente M.H. Rubén Gaillard Ríos, Lic. Arturo Díaz Tretto así como alumnos Consejal Propietario C. Francisco Alfonso Salido Leyva, Consejales Suplentes C. Gerardo Ruíz Esparza, C. Jorge Enríquez González, C. Melissa González García, C. Juan Francisco Lizarraga Meza, se hizo la declaratoria de Quórum Legal.

El director toma la palabra agradeciendo la asistencia y se disculpa por no poder dirigirse al consejo en forma oral, debido a problemas de salud.

Por la razón anterior pide al Lic. Ricardo Verján Quiñónes, subdirector de la Facultad que le auxilie en el desarrollo de la sesión, quien lee algunos aspectos de la exposición de motivos de los puntos a tratar, inicia con la presentación de la propuesta del Programa de Posgrado de la DES Económico-Administrativa, pidiendo al Coordinador de Investigación y Posgrado Mtro. Gabriel Ruíz Andrade, tenga a bien hacer una presentación ejecutiva sobre el tema una vez hecha la presentación y aclaradas las dudas se procede a la votación para su aceptación quedando de la siguiente forma:

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA

Se acepta la propuesta de Posgrado que oferta la DES Económica-Administrativa por unanimidad.

Se pasó al punto III en que se propone el cambio de nombre de la "Facultad de Turismo" a la "Facultad de Turismo y Mercadotecnia", el Lic. Raúl Harari Soto hace la propuesta de nombre de "Facultad de Turismo y de Mercadotecnia" la cual retira al hallarse que no genera problemas de titulación en la primer propuesta.

Se procede a la votación aceptándose por unanimidad el cambio de nombre de Facultad de Turismo a la " Facultad de Turismo y Mercadotecnia".

En el punto de asuntos generales el Lic. Raúl Harari Soto se congratula de las propuestas realizadas, el Mtro Juan Carlos Flores Trejo, propone que el Consejo Técnico evalúe propuestas alternativas para abatir el rezago por horas practicas con un programa de regularización, la propuesta es aceptada y se presentaran propuestas en la próxima reunión de Consejo Técnico, no habiendo más Asuntos que tratar se clausura la sesión a las 18:30hrs.


PRESIDENTE
MTRO. ROLANDO B.V. GÓMEZ GARCÍA ROJAS

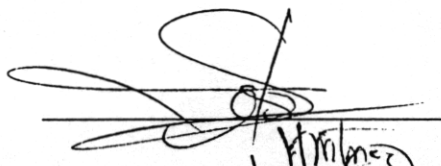
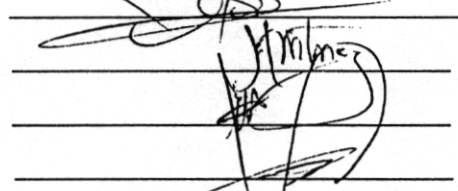
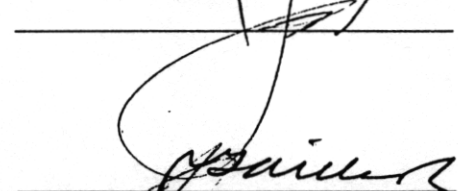
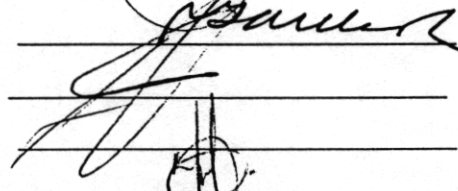
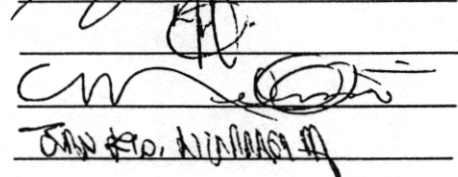
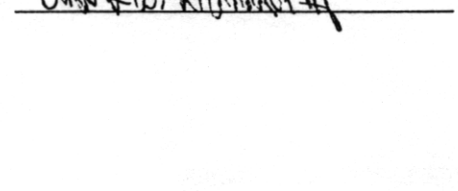



SECRETARIO
LIC. RICARDO VERJÁN QUIÑONES

Consejal Propietario

M.C. Juan Carlos Flores Trejo
M. C. Heriberto Fraire Martínez
M. C. Jorge Valderrama Martínez
C. Francisco Alfonso Salido Leyva

Consejal Suplente

M.H. Rubén Gaillard Ríos
Lic. Arturo Díaz Tretto
C. Gerardo Ruíz Esparza
C. Jorge Enríquez González
c. Melissa González García
C. Juan Francisco Lizárraga Meza

Universidad Autónoma de Baja California
Coordinación General de Posgrado e Investigación



Universidad Autónoma de Baja California

PROYECTO DOCTORADO EN
CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

DES DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y
ADMINISTRATIVAS

Facultad de Contaduría y Administración - Tijuana

Facultad de Contabilidad y Administración - Mexicali

Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales –Ensenada

Facultad de Economía - Tijuana

Facultad de Turismo - Tijuana

I. IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

A. Pertinencia y suficiencia del programa

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

1. Ámbito Institucional
2. Ámbito local
3. Ámbito nacional
4. Ámbito internacional

II. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

A. Características generales

1. Contextualización
 - a. Institucional
 - b. Interdisciplinario
 - c. Regional y nacional
 - d. Apoyado en las tecnologías de información y comunicación
 - e. Estructura operativa
2. Diferencias con programas afines
 - a. Nivel local
 - b. Nivel regional
 - c. Nivel nacional
3. Posibles trayectorias de ingreso
4. Tiempo de dedicación
5. Mercado de trabajo

B. Funcionamiento

1. Funcionamiento general
2. Organigrama
3. Coordinación
 - a. Comité de Estudios de Posgrado
 - b. Coordinación general
 - c. Coordinación de Unidad académica
 - d. Dirección de tesis
 - e. Comités de tesis
 - f. Comités de tesis ampliada

III. PLAN DE ESTUDIOS

A. Justificación del plan de estudios

1. Modalidad interinstitucional DES
2. Plan de estudios que combina aspectos teórico-prácticos y de investigación aplicada
3. Flexibilidad e individualización

B. Objetivos, metas y estrategias

1. Objetivo general curricular
2. Objetivos específicos curriculares
3. Propósito institucional
4. Objetivos específicos institucionales

C. Estrategias para la operación y consolidación del programa

D. Perfil de ingreso

1. Requisitos
2. Proceso de selección
 - a. Modalidades de ingreso al doctorado
 - b. Modalidades de selección de los candidatos

E. Perfil de egreso

F. Requisitos de egreso

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

G. Mapa Curricular

H. Descripción de cursos y actividades complementarias

I. Síntesis de actividades académicas, seguimiento y productos esperados

J. Plan de estudios y requisitos de permanencia

1. Plan de estudios

2. Seguimiento y evaluación

K. Ruta crítica para la obtención del grado

L. Cartas descriptivas

M. Líneas de investigación

IV. PLANTA DOCENTE

V. CONVENIOS INSTITUCIONALES

VI. ESTUDIO DE MERCADO

VII. COSTOS APROXIMADOS

VIII. INFRAESTRUCTURA

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

I. Identificación del programa

Unidad académica responsable:

Facultad de Contaduría y Administración. Tijuana

Facultad de Contabilidad y Administración. Mexicali

Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales. Ensenada

Facultad de Turismo. Tijuana.

Facultad de Economía. Tijuana

Nombre del programa:

Doctorado en Ciencias Administrativas

Campo de orientación:

Ciencias Administrativas.

Nivel del programa académico:

Doctorado.

Ámbitos institucionales y disciplinarios del programa académico de posgrado:

Académico Institucional DES.

Tipología del Programa:

Programa Teórico y de investigación

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

A. Pertinencia y suficiencia del programa

1. Ámbito Institucional

La misión del Doctorado en Ciencias Administrativas es contribuir al desarrollo del país y al avance de la ciencia administrativa mediante la formación de investigadores altamente capacitados para participar en la generación y aplicación del conocimiento en las diferentes áreas administrativas en forma original e innovadora, cumpliendo con una función del liderazgo intelectual.

El programa de Doctorado en Ciencias Administrativas es un esfuerzo institucional que ampliará y fortalecerá la oferta educativa de posgrado en Administración de la Universidad Autónoma de Baja California (UABC).

2. Ámbito local

Este proyecto ofrece a la población del estado de Baja California una alternativa disciplinaria de educación superior en Ciencias Administrativas, promoviendo opciones educativas que impacten en el desarrollo local, regional y nacional.

Aprovechando la posición geográfica de la UABC, así como la existencia de convenios de colaboración con instituciones de renombre nacional e internacional, este programa conjuntará a investigadores de diversas instituciones de reconocimiento nacional e internacional con el personal académico de la UABC, para desarrollar un programa de estudios competitivo en la solución de la problemática de las organizaciones.

3. Ámbito nacional

Con este programa se establecerán las bases para la generación de modelos de estudios institucionales, interinstitucionales e interdisciplinarios, optimizando el uso de recursos educativos, haciéndolos accesibles a un mayor número de interesados en el área.

Se trata de un esfuerzo novedoso, por el involucramiento de todas las unidades pertenecientes a la DES-CEA y la participación de investigadores de diferentes disciplinas, lo cual fortalecerá las opciones educativas de alto nivel tanto para la región como al resto del país.

4. Ámbito internacional

El programa establecerá un modelo educativo flexible de vanguardia en la zona noroeste del país, que incluye la frontera más transitada del mundo, para que con el apoyo de investigadores y tutores de diferentes partes, se pueda capitalizar su situación geográfica como un laboratorio rico en posibilidades para las Ciencias Administrativas, permitiendo la realización de estudios de carácter teórico-práctico, en cuestiones que atañen a la actividad empresarial.

Considerando que la globalización sigue avanzando y que es un proceso cada vez más asimilado por las organizaciones, es importante que la UABC y la región cuenten con un programa de estudios de Doctorado en Ciencias Administrativas, que permita subsanar explícitamente la necesidad de realizar estudios para fortalecer y proponer

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

nuevas estrategias de desarrollo empresarial desde la perspectiva global cada vez más compleja.

Puesto que se trata de un programa de carácter disciplinario e institucional, se trabaja de manera estrecha entre las unidades académicas integrantes de la DES-CEA. Así mismo, se portencializan los convenios de colaboración existentes con instituciones nacionales y extranjeras.

II. Descripción del programa

A. Características generales.

1. Contextualización

El Doctorado representa el más alto nivel del sistema educativo y constituye la estrategia principal para la formación de investigadores y profesionales altamente capacitados. Bajo esta perspectiva, el programa de Doctorado en Ciencias Administrativas es un esfuerzo institucional de la UABC que tiene la finalidad de ampliar y elevar la oferta a nivel de posgrado. El programa responde a la necesidad de contar con una opción educativa que atienda al contexto global que encara la universidad, el estado y el país en general, permitiéndole a la UABC ofrecer un posgrado pertinente de alta calidad educativa cumpliendo con la función sustantiva de una institución pública.

a) Institucional

Considerando que la planta docente se encuentra aún en etapa de formación, este programa fortalecerá el desarrollo eficiente de los recursos humanos con los que cuenta la UABC, atendiendo la demanda de profesores e investigadores en el ámbito de las Ciencias Administrativas.

El programa de Doctorado se desarrollará con académicos de la DES-CEA y de la UABC en general, apoyándose además con investigadores destacados de la región, del país y del extranjero, para fortalecer las funciones de asesoría, tutoría y evaluación de los trabajos de investigación.

b) Disciplinario

El programa de Doctorado en Ciencias Administrativas hará posible para la UABC aplicar un modelo participativo institucional con el apoyo de las unidades académicas integrantes de la DES-CEA, conjuntando y optimizando recursos dispersos; constituyendo una ventaja competitiva en relación con otras instituciones que ofrecen programas similares, desarrollando líneas de investigación pertinentes con el desarrollo del noroeste del país.

c) Regional, nacional e internacional

Considerando la escasez de la oferta educativa de esta disciplina por parte de instituciones públicas en esta región, el doctorado en Ciencias Administrativas ofrecerá a los interesados la posibilidad de cursar estudios de alto nivel y proporcionará a la comunidad de la zona noroeste del país, en particular a Baja California, investigadores capaces de ampliar el conocimiento teórico-práctico de la disciplina para ofrecer alternativas de solución con un enfoque global a la problemática administrativa de las organizaciones.

Aprovechando la posición geográfica privilegiada del Estado de Baja California, el programa de Doctorado en Ciencias Administrativas consolidará la vinculación internacional de la UABC con instituciones internacionales de amplio reconocimiento.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

d) Estructura Operativa

La estructura operativa del programa comprenderá:

- 1) Comité de Estudios de Posgrado de la DES-CEA. Su operación recaerá en un Coordinador General designado de entre ellos y con el visto bueno de los Directores de las unidades académicas.
- 2) Coordinador por Unidad Académica donde se imparta el programa, quien a su vez formará parte del Comité de Estudios de Posgrado.
- 3) Director de Tesis. Será nombrado por el Comité de Estudios de Posgrado a propuesta de los coordinadores de las unidades académicas respectivas, en congruencia con la línea de investigación del doctorante y tendrá a su cargo el seguimiento y evaluación de la tesis.
- 4) Comité de Tesis. Integrado por el Director de Tesis y por dos miembros propuestos por él, quienes deberán ser aprobados por el Comité de Estudios de Posgrado.
- 5) Comité de Tesis Ampliado. Incluirá además del Comité de Tesis, a dos académicos de instituciones externas que se hará cargo de la evaluación del trabajo terminal.
- 6) Tutores académicos. Serán propuestos por el Director de Tesis y aprobados por el Comité de Estudios de Posgrado y se encargarán del apoyo en su área de especialización y seguimiento del proyecto de investigación.

2. Diferencias con programas afines.

En Baja California, la formación de recursos humanos para el campo de la alta gerencia en el nivel de posgrado se lleva a cabo en varias instituciones del sector público y privado; pero la oferta se concentra en la formación a nivel maestría. En la actualidad solamente existe un programa de Doctorado en Administración en el ámbito estatal, ofertado por la institución privada CETYS con un enfoque profesionalizante.

Por otra parte, instituciones nacionales como el Politécnico y la UNAM han ofertado de manera esporádica programas en administración con enfoque en la investigación, sin embargo su alcance ha sido limitado y no han logrado consolidar su presencia en la región.

La diferencia más significativa de este programa es el enfoque de sus líneas de investigación y su rigor metodológico, fundamentado en la institución de educación superior pública más prestigiosa del país.

Así mismo, este programa responde a una creciente demanda de vinculación de la investigación con el sector productivo para la solución de los problemas de productividad y competitividad de las organizaciones regionales.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

3. Posibles trayectorias de ingreso

El programa de Doctorado en Ciencias Administrativas permite dos posibilidades de ingreso:

- a) Trayectoria con posgrado. Los aspirantes al programa con grado de maestría en administración u otra área afín, podrán ingresar si cumplen con los requisitos de selección determinados por el reglamento general de estudios de posgrado y el propio programa.
- b) Trayectoria profesional. Estos casos son excepcionales y serán analizados por el comité de posgrado del propio programa (CEP), con base en los méritos y trayectoria académica y/o profesional del candidato, entendiéndose por ello: productividad científica, trabajos escritos desarrollados en su trayectoria profesional, publicación de libros de texto, etc.

4. Tiempo de dedicación

Los alumnos del programa de Doctorado en Ciencias Administrativas se dedicarán de tiempo completo a las actividades académicas pertinentes y a la investigación.

Las materias a cursar en el programa dependerán en gran medida de la trayectoria académica y/o profesional y el perfil de ingreso de los aspirantes, que en ningún caso será menor al total de créditos establecidos en el mapa curricular.

5. Mercado de trabajo

Por la formación que ofrece el programa de Doctorado en Ciencias Administrativas permitirá a sus egresados la posibilidad de desarrollarse profesionalmente en instituciones públicas y privadas, instituciones de educación superior, centros de investigación, agencias de consultoría y organismos no gubernamentales a nivel local, regional, nacional e internacional.

B. Funcionamiento

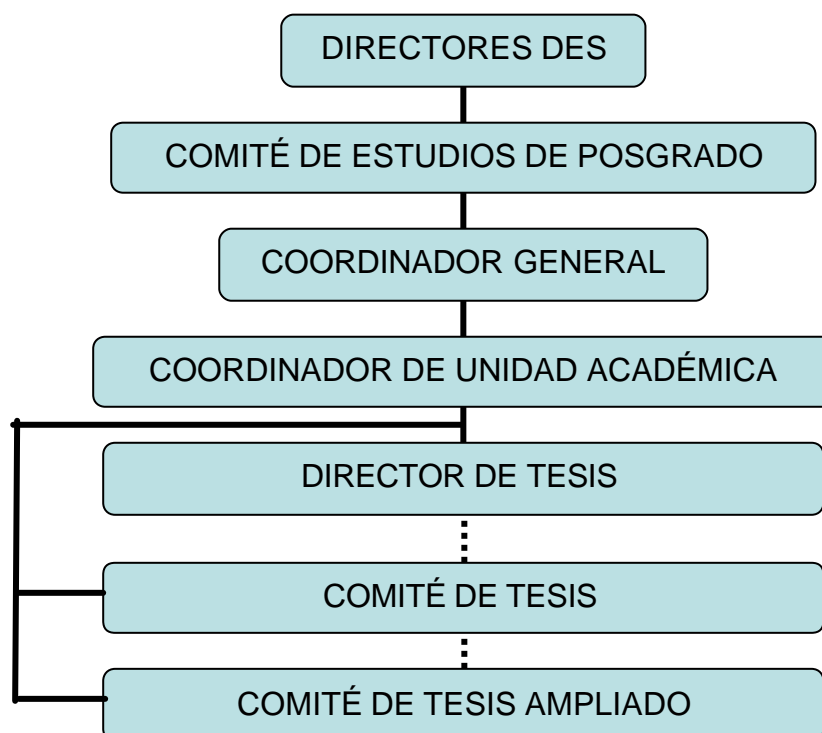
1. Funcionamiento general

El funcionamiento del programa considera los siguientes aspectos:

- El programa de Doctorado en Ciencias Administrativas aceptará un número de aspirantes acorde a la capacidad de atención del cuerpo académico que sustenten las líneas de investigación.
- El programa abrirá en los periodos que dictamine el Comité de Estudios de Posgrado del Doctorado en Ciencias Administrativas, en común acuerdo con el Coordinador del programa y los Directores de las unidades académicas participantes.
- La tesis de doctorado será evaluada por el Director de Tesis, el Comité de Tesis y el Comité de Tesis Ampliado en conjunto.

Con la finalidad de facilitar la comprensión del funcionamiento se presenta a continuación de manera gráfica la estructura de organización:

2. Organigrama.



Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

3. Coordinación

a) Comité de Estudios de Posgrado del Doctorado.

El Comité de Estudios de Posgrado de la DES-CEA estará constituido por los coordinadores de cada unidad académica y su operación recaerá en un Coordinador General designado de entre ellos y con el visto bueno de los Directores de las unidades académicas. La coordinación del programa será rotativa entre las unidades académicas participantes.

Las funciones del Comité de Estudios de Posgrado son las siguientes:

- Establecer los requisitos de ingreso al programa.
- Evaluar las solicitudes de ingreso al programa y recomendar la aceptación o rechazo de los aspirantes.
- Recomendar los tutores académicos y ratificar los directores de tesis y los miembros de los comités de tesis.
- Discutir y aprobar en su caso la propuesta de los miembros externos de los comités ampliados.
- Promover la calidad académica del programa
- Establecer la reglamentación interna del programa.
- Apoyar a la Coordinación de las unidades académicas en aspectos académicos concernientes al Programa
- Dar seguimiento a los planes de estudio.
- Resolver aquellos puntos no previstos por el reglamento.

b) Coordinación General

La coordinación del programa será rotativa entre las unidades académicas participantes. La unidad participante a cargo será determinada, de común acuerdo, por los directores de las unidades académicas participantes.

La coordinación dirigirá, dará seguimiento al programa, supervisará el trabajo del personal involucrado y se encargará de gestionar apoyos económicos.

c) Coordinación de unidad académica

Su función será realizar los trámites, registros y acciones administrativas del programa, incluyendo el manejo de información relacionada con la selección, seguimiento académico y egreso de los estudiantes.

Coadyuvar con la coordinación general en todo lo relativo al buen funcionamiento del programa.

d) Director de tesis

El director de tesis deberá ser especialista en el área del conocimiento en que el alumno haya decidido efectuar su investigación y podrá ser externo a la UABC, con las siguientes funciones:

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

- Presidir y coordinar las reuniones del comité de tesis.
- Trabajar de manera colegiada dentro del comité de tesis.
- Asumir la responsabilidad final en el caso de que existan diferencias de opinión entre los distintos miembros del comité de tesis.

e) Comités de tesis

Existirán tantos comités de tesis como estudiantes de doctorado y éstos se compondrán de un conjunto de académicos con grados de doctor que asesorarán y evaluarán a cada uno de los estudiantes en la elaboración de la tesis.

Los comités de tesis estarán compuestos por el director de tesis y dos académicos, los cuales pueden ser internos y/o externos a la UABC. El comité de tesis se integrará a partir del segundo semestre en el cual el doctorante deberá haber concluido el protocolo de investigación.

El comité de tesis tendrá las siguientes funciones:

- Dar seguimiento a la tesis del alumno.
- Asesorar al alumno y reunirse periódicamente para revisar su progreso y avances.
- Recomendar cursos y acciones para compensar las deficiencias académicas del alumno.
- Recomendar en su caso la permanencia del alumno en función de su desempeño.

f) Comités de tesis ampliados

Los comités de tesis ampliados estarán conformados por el comité de tesis más dos evaluadores externos con grado de doctor, provenientes de instituciones nacionales o internacionales. Se integrará a partir de que el estudiante presente su borrador de tesis.

Estos comités se reunirán al menos una vez, durante el último semestre antes del examen de grado, y en la defensa de la tesis como sinodales del candidato a doctor.

El comité de tesis ampliado tendrá las siguientes funciones:

- Asesorar al alumno y dar seguimiento al proyecto de tesis.
- Evaluar al alumno en el examen de candidatura.
- Realizar la revisión de la tesis del alumno y hacer las recomendaciones pertinentes.
- Evaluar al alumno en la defensa de la tesis.

III. Plan de estudios

A. Justificación del plan de estudios

El estado de Baja California tiene un papel importante en el desarrollo económico y social del país. Por su ubicación, debe responder a la necesidad de ampliar las posibilidades de crecimiento académico de los investigadores del noroeste, mediante una oferta de posgrado suficiente que fomente la investigación regional en el marco de la dinámica económica.

En la sociedad contemporánea, el conocimiento es una riqueza social y económica, donde las ciencias administrativas tienen un triple papel en el movimiento generado por la globalización: como factor de producción del conocimiento, como mercado de conocimientos y como factor de desarrollo social.

En un mundo en el cual las interacciones económicas y sociales son cada vez más complejas, el desarrollo global se expresa de manera diferenciada social y territorialmente. Por un lado se observa la integración económica que modifica los marcos institucionales, los patrones de desarrollo regional y local; y por otro, la generación de inequidades en los niveles de bienestar y calidad de vida. Por lo anterior es importante que la educación superior promueva el estudio de los nuevos paradigmas del desarrollo global, lo que incluye una visión integral de las Ciencias Administrativas. De ahí que es fundamental que la UABC cuente con un programa de carácter disciplinario para dar respuesta a los procesos de la globalización que son más que evidentes en el área geográfica en el que se localiza Baja California.

La formación de recursos humanos para el campo de la alta gerencia en el nivel de posgrado se concentra en la formación a nivel maestría y con un enfoque profesionalizante, y solo la institución privada CETYS, ofrece programa doctoral.

En el ámbito regional, además de CETYS no existe otro programa doctoral en administración, encontrándolos en su mayoría en forma interinstitucional con la UNAM y una proporción menor en forma individual como los que se encuentran en los estados de Jalisco, Tlaxcala, Nuevo León, Oaxaca, Yucatán y Sonora y el IPN.

1. Modalidad interinstitucional DES-CEA

Un programa con estas características conjunta los esfuerzos institucionales conformando una planta docente de la universidad y no de una facultad en lo individual, compartiendo instalaciones y equipo disperso en unidades académicas y facilitando la movilidad docente y estudiantil; en general realizando acciones para cumplir con el propósito de formar personal especializado de alto nivel en el área de la administración.

Lo anterior permitirá hacer frente a lo complejo y diverso de la problemática administrativa actual y abrir un espacio de formación acorde con las diversas unidades académicas que conforman la DES-CEA de la UABC. Con esta orientación, se pretende atender las necesidades del estado de Baja California y de la región noroeste, contribuyendo en la solución de la problemática de la alta gerencia y en el nivel institucional se brindará un apoyo fuerte a los programas de licenciatura y maestría.

La DES-CEA Tijuana-Mexicali-Ensenada, con clave P/PROMEPEP _____, está integrada por las Facultades de Contaduría y Administración, Economía, Contabilidad y

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

Administración, Turismo y Ciencias Administrativas y Sociales; desarrollando actividades de docencia, investigación y extensión, ofreciendo los siguientes programas:

- Maestría y Doctorado en Ciencias Económicas (FE)
- Maestría en Administración (FCA Tijuana y Mexicali y FCAYS-Ensenada)
- Maestría en Contaduría (FCA-Mexicali)
- Especialidad en Finanzas (FCA Tijuana y Mexicali)
- Especialidad Fiscal (FCA Tijuana y Mexicali)
- Especialidad en Recursos Humanos (FCA-Mexicali)
- Especialidad en Valuación (FE)
- Licenciado en Contaduría (FCA Tijuana y Mexicali y FCAYS-Ensenada).
- Licenciado en Administración de Empresas (FCA Tijuana y Mexicali y FCAYS-Ensenada)
- Licenciado en Informática (FCA Tijuana y Mexicali y FCAYS-Ensenada)
- Licenciado en Negocios Internacionales (FCA Tijuana y Mexicali y FCAYS-Ensenada)
- Licenciado en Relaciones Internacionales (FE)
- Licenciado en Turismo (FT)
- Licenciado en Mercadotecnia (FT)

Además por convenio con otras instituciones de educación superior se ofrece:

- Doctorado en Ciencias de la Administración (UNAM en FCA Tijuana)
- Maestría en Mercadotecnia (Universidad de Aguascalientes en FT)
- Doctorado en Estudios de Desarrollo Global (Varias universidades extranjeras)

Esta área de oportunidad fortalecerá a la DES-CEA y a la UABC en su conjunto, impactando la calidad de los programas de licenciatura y posgrado que actualmente se imparten en las unidades académicas, al brindar la oportunidad de elevar, diversificar y consolidar el nivel educativo y al articular sus líneas de investigación con los procesos formativos.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

Unidad Académica	Licenciatura	Especialidad	Maestría	Doctorado
Facultad de Economía	Economía Relaciones Internacionales	Valuación	Ciencias Económicas.	Ciencias Económicas
Facultad de Contaduría y Administración	Contaduría Administración Informática Negocios Internacionales.	Finanzas. Fiscal.	Administración.	Ciencias Administrativas (En convenio con la UNAM)
Facultad de Contabilidad y Administración	Contaduría Administración Informática Negocios Internacionales.	Recursos Humanos y Finanzas	Contaduría. Administración.	
Facultad de Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría Administración Informática Derecho. Psicología Comunicación. Sociología Educación		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Administración. ▪ Administración Pública. ▪ Estudios y Proyectos Sociales. ▪ Estudios del Desarrollo Global. 	Estudios del Desarrollo Global.
Facultad de Turismo	Turismo Mercadotecnia		Mercadotecnia (En convenio con Universidad de Aguascalientes)	

En resumen la creación del Doctorado en Ciencias Administrativas permitirá:

- Mejorar el posicionamiento de las DES-CEA en la comunidad empresarial.
- Desarrollar y consolidar la investigación y conformación de cuerpos académicos.
- Favorecer proyectos de investigación conjunta.
- Propiciar que académicos de estas unidades publiquen de manera individual y conjunta.
- Fomentar la movilidad de académicos y alumnos.
- Optimizar el uso de recursos disponibles (recursos humanos, recursos didácticos, infraestructura física, infraestructura académica y acervos bibliográficos).
- Contribuir al fortalecimiento de la formación de sus profesores e investigadores.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

- Beneficiar la formación de los estudiantes de los programas de licenciatura, posgrado (especialidad y maestría), formación docente y educación continua.
- Gestionar recursos económicos de entidades promotoras de la educación superior en México (PIFOP, PROMEP, PIFI, CONACYT, etc.)

2. Plan de estudios.

A diferencia de otros posgrados en administración que privilegian la aplicación de conocimientos, el programa de Doctorado en Ciencias Administrativas está orientado fundamentalmente a la formación de investigadores, sin embargo contempla un espacio para la aplicación de los conocimientos a líneas específicas de investigación en problemas concretos de las organizaciones.

El plan de estudios tratará el estado del arte de la administración y promoverá la investigación en cada una de las etapas del programa, concluyendo con una tesis.

La actividad académica fundamental en la formación del estudiante a nivel doctorado se da a través del trabajo de investigación, lo que propiciará una conducta innovadora, así como el desarrollo de nuevas estrategias y metodologías en un marco de desarrollo sustentable.

El doctorante se desempeñará tanto a nivel formativo disciplinario como en la investigación, guiado por un director de tesis, dando seguimiento y apoyo en la realización de su trabajo. Contará además con un comité de tesis formado por especialistas que lo orientará en la adquisición de competencias y habilidades.

El trabajo de tesis empezará a partir del segundo semestre y deberá quedar concluido al finalizar el programa; el desempeño global será evaluado por el comité de tesis respectivo o el comité de tesis ampliado.

3. Flexibilidad e individualización

La experiencia muestra que si se propone hacer investigación de alto nivel y lograr eficiencia terminal, es preciso dedicarse exclusivamente a ello; sin embargo, se contempla que en la práctica se presentarán dos tipos de aspirantes: el primero, conformado por estudiantes de tiempo completo cuya actividad e interés sea

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

primordialmente la docencia y la investigación, y el segundo por personas con amplia experiencia a quienes prácticamente les resulte imposible dedicarse de tiempo completo al estudio del doctorado.

La propuesta del plan de estudios flexible, centrado en la investigación y en la aplicación del conocimiento, busca que el estudiante administre su tiempo y actividades académicas. De esta manera, quien demuestre capacidad y experiencia en investigación, demostrando un avance considerable en su proyecto, tendrá la posibilidad de acreditar asignaturas mediante el proceso de equivalencias y reconocimiento de competencias, de conformidad con la reglamentación universitaria y el visto bueno del comité de estudios de posgrado.

Se considera también que los estudiantes puedan realizar estancias de hasta dos periodos para tomar cursos y acreditar su trabajo en otras unidades académicas de la propia universidad e inclusive en otras instituciones o centros de investigación, siempre y cuando el programa donde se realice cubra los requerimientos exigidos por el Doctorado en Ciencias Administrativas y la reglamentación vigente.

B. Objetivos, metas y estrategias.

1. Objetivo general curricular.

Formar recursos humanos de alto nivel capaces de generar conocimiento en las ciencias administrativas y de realizar investigación independiente de vanguardia, con una visión disciplinaria aplicada al desarrollo de las organizaciones en el ámbito estatal, regional y nacional.

2. Objetivos específicos curriculares.

- Formar recursos humanos en la discusión teórica contemporánea y en la metodología de investigación de negocios en particular y de la investigación en general.
- Formar recursos humanos capaces de proponer soluciones novedosas y eficientes a problemas del campo administrativo.
- Promover el desarrollo de conocimientos actualizados en el área administrativa.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

- Desarrollar en el estudiante habilidades y competencias para la investigación.
- Desarrollar en el estudiante la capacidad de trabajo de investigación independiente.

3. Propósito institucional.

De conformidad con el Plan de Desarrollo Institucional de la UABC este programa contribuirá al desarrollo del país y al avance de la ciencia administrativa mediante la formación de nuevos investigadores altamente capacitados para participar en el desarrollo de las organizaciones; capaces de generar y ampliar las fronteras del conocimiento en forma original e innovadora y aptos para preparar y dirigir investigadores o grupos de investigación cumpliendo con una función de liderazgo intelectual en la nación.

4. Objetivos específicos institucionales.

- Contribuir al cumplimiento de las funciones sustantivas de nuestra Universidad.
- Atender la demanda de formación de profesores investigadores a través de una oferta local.
- Ampliar la oferta de profesionales administrativos de alto nivel.
- Desarrollar la capacidad de trabajar colegiadamente en proyectos de investigación.
- Desarrollar y fortalecer la investigación administrativa.
- Fortalecer la DES-CEA, consolidando cuerpos académicos mediante el trabajo colegiado.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

Objetivo general	Objetivo específico	Metas	Estrategias
<p>Formar recursos humanos de alto nivel en el ámbito de las organizaciones capaces de generar conocimiento nuevo y original sobre el objeto de estudio propio de las ciencias de la administración y de realizar investigación independiente y de vanguardia, con una visión disciplinaria de los problemas administrativos relevantes en el ámbito estatal, regional y nacional.</p>	<p>Formar recursos humanos en la discusión teórica contemporánea y en la metodología de investigación de negocios en particular y de la investigación en general.</p>	<p>Titulación de los doctorandos al término de 4 años, como máximo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Selección rigurosa. • Proceso formativo personalizado. • Control de los productos esperados en cada semestre.
	<p>Formar recursos humanos capaces de proponer soluciones novedosas y eficientes a problemas del campo administrativo.</p>	<p>Titular al 80% de los egresados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Definición clara del grado de avance exigido en cada una de las etapas del programa. • Seguimiento tutorial riguroso en cada una de las etapas del trabajo de tesis.
	<p>Promover el desarrollo de conocimientos actualizados en el área administrativa.</p>	<p>Realización de tesis en el campo de la administración.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Definición de líneas de investigación acordes a la realidad del entorno administrativo. • Participación en seminarios, foros, conferencias y talleres de investigación. • Aplicación de los conocimientos en el trabajo de tesis.
	<p>Desarrollar en el estudiante habilidades y competencias para la investigación.</p>	<p>Desarrollo de las habilidades metodológicas adecuadas para la investigación en general y de negocios en particular.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en los cursos de metodología. • Aplicación de las habilidades metodológicas en el trabajo de tesis.
	<p>Desarrollar en el estudiante la capacidad de trabajo de investigación independiente.</p>	<p>Preparación de los estudiantes en técnicas especializadas de análisis.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de técnicas especializadas en el trabajo de tesis.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

C. Estrategias para la operación y consolidación del programa

CORTO PLAZO (PREVIAS A LA APERTURA DEL PROGRAMA)	
METAS	ESTRATEGIAS
Organizar el inicio de las actividades del programa de Doctorado en Ciencias Administrativas en el mes de febrero del 2006	<ul style="list-style-type: none"> • Promover la apertura del Programa de Doctorado en Ciencias Administrativas en el primer semestre de 2006. • Realizar el proceso de selección en el mes de febrero de 2006 • Programar a partir del segundo semestre de 2005, las diversas actividades operativas para el ejercicio del primer semestre de 2006.
Atender una demanda de 15 alumnos por cohorte.	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporar a los alumnos a dicho proyecto.
Integrar un sistema que considere al menos un tutor por alumno que garantice la atención personalizada.	<ul style="list-style-type: none"> • Consolidar un padrón de tutores internos y externos (investigadores de otras unidades académicas o instituciones con las que haya relaciones académicas), que permitan la incorporación de los alumnos a proyectos en la línea de investigación elegida.

MEDIANO PLAZO (enero, 2008 a 2010)	
METAS	ESTRATEGIAS
Consolidar el núcleo académico básico del programa de Doctorado en Ciencias Administrativas.	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar apoyo institucional para la generación de un mínimo de 3 plazas de doctor por unidad académica. • Apoyar el proceso de consolidación de los cuerpos académicos involucrados en el programa de Doctorado en Ciencias Administrativas.
Lograr que 50% de los investigadores del núcleo académico básico ingresen al Sistema Nacional de Investigadores.	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar un esquema de trabajo basado en productos de calidad, que permita a los tutores cumplir con los criterios de evaluación del Sistema Nacional de Investigadores. De esta manera, la mitad de los tutores deberá ingresar como miembro de dicho sistema a más tardar en el año 2011.
Incrementar el número de convenios de colaboración efectiva con Instituciones de educación superior, centros e institutos de investigación	<ul style="list-style-type: none"> • Aprovechar y fortalecer los convenios generales que han sido y serán establecidos entre la UABC y otras instituciones educativas del país y el extranjero.
Generar conocimiento nuevo e incrementar la productividad de calidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Publicar un promedio de dos artículos por investigador al año, en revistas de divulgación, indizadas o con arbitraje . • Publicar libros y capítulos de libros en editoriales o asociaciones de prestigio.
Proyectar la producción del programa de Doctorado en Ciencias Administrativas en foros nacionales e internacionales.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación y promoción del programa de Doctorado en Ciencias Administrativas en foros educativos nacionales e internacionales. • Participación de investigadores y alumnos en foros nacionales e internacionales relacionados con administración.
Creer en infraestructura de laboratorios, cubículos, aulas y equipamiento.	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar ante la institución la construcción de un edificio de posgrado por campus con aulas, cubículos y equipo de uso múltiple, que cubra las necesidades del programa.
Aprovechar los recursos de los fondos PIFOP, PROMEP, etc.	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplir con los criterios y requisitos exigidos por PIFOP, PROMEP y el CONACYT.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

LARGO PLAZO (A PARTIR DE 2012)	
METAS	ESTRATEGIAS
Impulsar el desarrollo administrativo de las regiones norte y noroeste del país.	<ul style="list-style-type: none">• Aportar soluciones para el crecimiento y desarrollo de las organizaciones del país, mediante la generación de conocimientos de vanguardia aplicados al campo administrativo.
Encabezar la formación de recursos humanos de alto nivel en el área administrativa.	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollar proyectos de ciencia básica y aplicada en los sectores administrativo y académico, que involucren el desempeño de los alumnos y egresados del programa.• Formar recursos humanos de alto nivel con reconocimiento a nivel nacional e internacional.• Alcanzar y mantener una eficiencia terminal superior al 80% en un tiempo menor a cuatro años, mediante un adecuado procedimiento de selección y un sistema consolidado de tutores.
Consolidar cuerpos académicos y lograr su reconocimiento.	<ul style="list-style-type: none">• Promover el ingreso del profesorado al SNI.• Obtener reconocimientos nacionales e internacionales por los trabajos desarrollados.
Publicación en las revistas arbitradas.	<ul style="list-style-type: none">• Publicar un promedio de tres artículos por investigador al año, en revistas de divulgación, indizadas o con arbitraje.

D. Perfil de ingreso.

1. Requisitos.

Para el ingreso al programa de Doctorado en Ciencias Administrativas, los aspirantes deberán tener los siguientes conocimientos, habilidades y valores:

- **Conocimientos:** Teoría administrativa, metodología general de investigación, estadística básica y bases sociológicas, psicológicas, políticas y filosóficas necesarias para interpretar los fenómenos administrativos.
- **Habilidades:** Capacidad de análisis y síntesis, capacidad de expresión oral y escrita, disposición y habilidades para el trabajo grupal, aptitud para el estudio independiente y la auto-evaluación.
- **Valores:** Principios y convicciones que derivan en una alta responsabilidad, interés por el conocimiento, criticidad, búsqueda de la verdad, curiosidad, creatividad, autodisciplina, asertividad, compromiso, cooperación, tolerancia, diálogo, pluralidad, transparencia, búsqueda de la equidad, gusto por el trabajo, competente, espíritu de servicio, libertad de expresión, interés por el conocimiento de los problemas administrativos del país y de contribuir a su solución.
- **Actitudes:** Disposición para realizar trabajo en equipo, diálogo, cooperación, búsqueda de la verdad, deseos de superación, tolerancia, apertura a la diversidad y pluralidad, compromiso social, con iniciativa hacia la criticidad y la creatividad, disposición para aplicar conocimientos a la práctica, agrado por el servicio, postura científica, congruencia, disposición para ver más allá de lo evidente, flexibilidad, gusto por la comunicación y el intercambio de ideas; así

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

como voluntad y disposición para realizar todas sus actividades, en base a valores en un sentido ético y con un alto sentido de compromiso y responsabilidad, espíritu crítico y autocrítico.

Los aspirantes a cursar el Doctorado en Ciencias Administrativas deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- 1) Contar con título de licenciatura.
- 2) Contar con grado de maestro en administración o áreas afines¹.
- 3) Tener un promedio mínimo de 8.0 (ocho) o su equivalente en los estudios de maestría.
- 4) Presentar una propuesta de investigación acompañada de una carta de recomendación de un profesor del núcleo académico.
- 5) Obtener calificación satisfactoria en la evaluación de conocimientos en las siguientes áreas:
 - Teoría administrativa
 - Metodología general de investigación
 - Redacción
 - Manejo de paquetes de cómputo básicos
 - Estadística básica
- 6) Demostrar suficiencia en la lectura y comprensión del idioma inglés de acuerdo a los requisitos establecidos por el Comité de Estudios de Posgrado.
- 7) Presentar solicitud² de ingreso acompañada de los siguientes documentos:
 - Original o copia certificada del acta de nacimiento y fotografías con las características que señala el instructivo correspondiente.
 - Currículum vitae con copia de documentos probatorios.
 - Certificados de calificaciones de los estudios de licenciatura y maestría, así como dos copias de los títulos o diplomas correspondientes, debidamente legalizados.
 - Carta de exposición de motivos.
 - Entrevista con el Comité de Estudios de Posgrado.

¹ Serán considerados por el Comité de Estudios de Posgrado aquellos casos en los que el aspirante solicite su ingreso a través del proceso de acreditación y equivalencias de competencias.

² La solicitud de inscripción debe cumplir con los requisitos que se señalan en los instructivos que expide la Coordinación de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

- 8) Cubrir las cuotas de inscripción establecidas en la reglamentación universitaria.

2. Proceso de selección.

- a) Modalidades de ingreso al doctorado:

Para solicitar admisión al programa de Doctorado en Ciencias Administrativas el aspirante deberá presentar al coordinador, dentro del plazo indicado en la convocatoria respectiva, la documentación indicada en los requisitos. El Comité de Estudios de Posgrado –CEP– opinará y recomendará la asignación del director de tesis.

i) Con grado de maestría

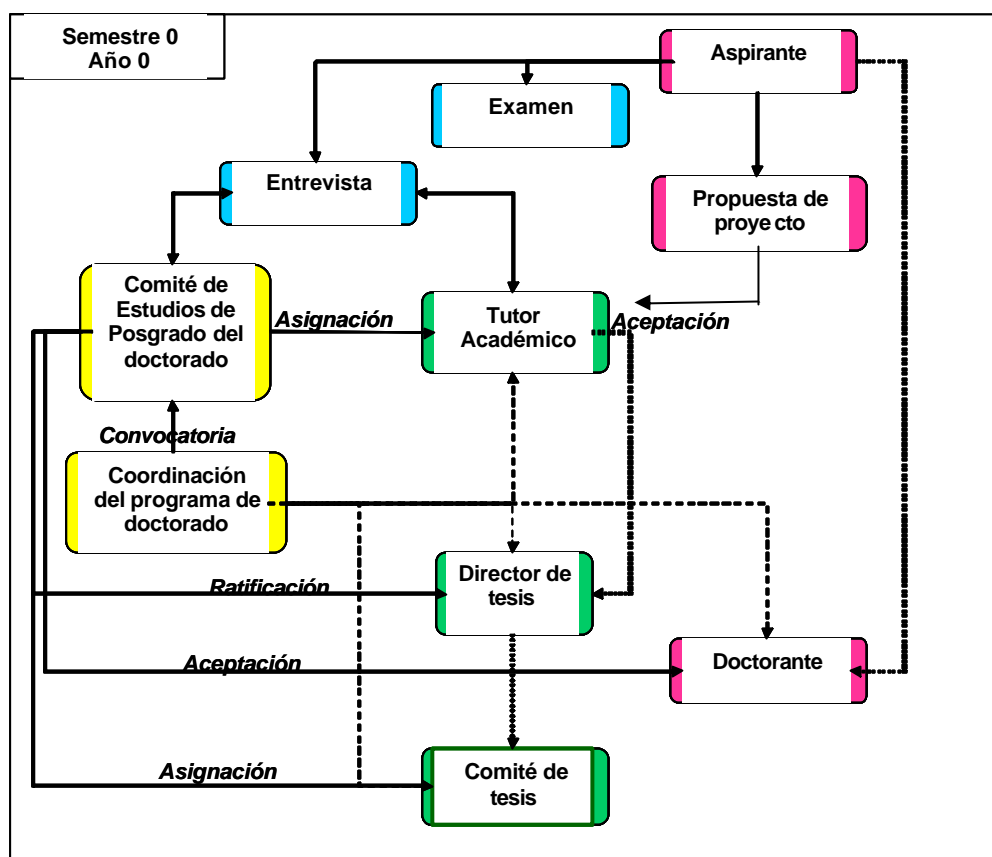
Para un aspirante con grado de Maestro en Administración u otro afín, así como la satisfacción de los requisitos que establezca el Reglamento Universitario vigente.

ii) Por trayectoria académica y profesional

En casos excepcionales, previa evaluación y autorización del Comité de Estudios de Posgrado, los aspirantes que no cuenten con el grado de maestría u otro afín, pero que demuestren una trayectoria notable, caracterizada por:

1. Experiencia demostrada en el área de la administración, o
2. Productos de investigación destacados.

Proceso de selección



E. Perfil de egreso

El propósito del Programa de Doctorado en Ciencias Administrativas es formar recursos del más alto nivel y de realizar investigación original de manera independiente y en equipo, en el campo de la administración considerando la realidad competitiva de las organizaciones.

Los egresados del programa de DCA serán capaces de:

- 1) Aplicar las bases científicas y metodológicas de la investigación.
- 2) Proponer soluciones innovadoras sobre la base de la investigación administrativa con una visión que contribuya al desarrollo regional y nacional.
- 3) Manejar las tecnologías de la información apropiadas a la disciplina.
- 4) Dirigir equipos de investigación y generar alternativas para la toma de decisiones en los problemas de índole administrativa.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

- 5) Asumir compromiso social y disposición de solidaridad profesional con los sectores menos favorecidos.

F. Requisitos de egreso

El plan de estudios será semestral y comprenderá un total de 160 créditos, de los cuales 36 corresponden a cursos obligatorios, 24 a materias optativas y/o actividades complementarias. La tesis es requisito para la obtención del grado y tendrá un valor de 100 créditos, que se computarán una vez acreditado el examen de grado. Los cursos optativos y actividades complementarias, serán asignadas por el Director de tesis, con aprobación del Comité de tesis, en relación con las insuficiencias técnicas y metodológicas del doctorante y las características propias del proyecto de investigación.

Para obtener el grado de Doctor en Ciencias Administrativas el alumno deberá satisfacer los siguientes requisitos:

- 1) Cubrir la totalidad de los créditos del programa de doctorado.
- 2) Haber participado como ponente al menos en un congreso nacional o internacional relacionado con su línea de investigación.
- 3) Desarrollar aquellas actividades complementarias que a juicio del Director de tesis sean sugeridas.
- 4) Aprobar el examen de grado.
- 5) Cumplir con los requisitos del Reglamento General de Estudios de Posgrado de la UABC y las normas complementarias del programa.

Los 160 créditos se podrán obtener de conformidad al cuadro siguiente:

Asignaturas y actividades	Cantidad	Créditos
Materias obligatorias	6	36
Materias optativas y/o Actividades complementarias	*	24
Tesis y examen de grado	1	100
	TOTAL	<u>160</u>

* Ver Mapa Curricular en el siguiente punto.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

G. Mapa Curricular

Sem	Materias Obligatorias	Cr	Materias Optativas	Cr	Actividades complementarias*	Cr
1°.	Seminario de Investigación I	6	Seminario de Temas Selectos y Cursos Tutoriales I	4	a) Ponencias en congresos. b) Publicaciones. c) Dirección de tesis. d) Impartición de cursos. e) Conferencias magistrales. f) Otras actividades.	*
2°.	Seminario de Investigación II	6	Seminario de Temas Selectos y Cursos Tutoriales II	4	a) Ponencias en congresos. b) Publicaciones. c) Dirección de tesis. d) Impartición de cursos. e) Conferencias magistrales. f) Otras actividades.	
3°.	Seminario de Investigación III	6	Seminario de Temas Selectos y Cursos Tutoriales III	4	a) Ponencias en congresos. b) Publicaciones. c) Dirección de tesis. d) Impartición de cursos. e) Conferencias magistrales. f) Otras actividades.	
4°.	Seminario de Investigación IV	6	Seminario de Temas Selectos y Cursos Tutoriales IV	4	a) Ponencias en congresos. b) Publicaciones. c) Dirección de tesis. d) Impartición de cursos. e) Conferencias magistrales. f) Otras actividades.	
5°.	Seminario de Investigación V	6	Seminario de Temas Selectos y Cursos Tutoriales V	4	a) Ponencias en congresos. b) Publicaciones. c) Dirección de tesis. d) Impartición de cursos. e) Conferencias magistrales. f) Otras actividades.	
6°.	Seminario de Investigación VI	6				
		36		20		

***Actividades complementarias:**

Acreditación de las actividades complementarias estarán sujetas a:

- a) Ponencias en congresos (3 créditos). Las ponencias deberán ser aceptadas como primer autor, mismas que deberán estar relacionadas con su tema de investigación y aprobada previamente por su Director de tesis.
- b) Publicaciones. Las publicaciones deberán ser aceptadas como primer autor, mismas que deberán estar relacionadas con su tema de investigación y aprobada previamente por su Director de tesis: Revistas de divulgación (10 créditos), revistas arbitradas (20 créditos).
- c) Director de tesis presentada (5 créditos).
- d) Impartición de cursos (5 créditos). De administración a nivel licenciatura o posgrado, con el propósito de formar al doctorante en la docencia y dominar plenamente un tema.
- e) Conferencias magistrales por invitación (5 créditos).
- f) Otras actividades relacionadas con su formación doctoral asignadas por el Director de tesis.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

H. Descripción de cursos y actividades complementarias.

Seminarios de Investigación	Objetivo general	Aportaciones al perfil de egreso
1. Seminario de investigación I 2. Seminario de Investigación II 3. Seminario de Investigación III 4. Seminario de Investigación IV 5. Seminario de Investigación VI	Actualizar y profundizar los conocimientos teóricos, metodológicos y diseñar e instrumentar el modelo investigativo aplicable, que permita generar el conocimiento frontera y las alternativas de solución a la problemática administrativa en la línea de investigación.	Formación teórico-metodológica y analítica orientada a la línea de investigación.
Seminarios de temas selectos y cursos tutoriales		
Seminarios de temas selectos y cursos Tutoriales I, II, III, IV recomendados por el Tutor y aprobados por el Comité de Tesis	Dar el apoyo complementario para el trabajo de tesis, en donde podrá incluirse la formación disciplinaria.	Conocimientos en nivel de frontera en la línea de investigación.
Actividades complementarias		
a) Ponencias en congresos. b) Publicaciones. c) Dirección de tesis. d) Impartición de cursos. e) Conferencias magistrales. f) Otras actividades.	Apoyar al doctorante en el dominio pleno de un tema mediante el enfoque de " <i>aprender haciendo</i> ".	Aplicación de los conocimientos y habilidades de la disciplina administrativa, como de la actividad investigativa.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

I. Síntesis de las actividades académicas, seguimiento y productos esperados

ASIGNATURAS, ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y PRODUCTOS ESPERADOS					
PERIODO	OBLIGATORIAS	OPTATIVAS	ACTIVIDADES ACADÉMICAS COMPLEMENTARIAS	SEGUIMIENTO	PRODUCTOS O EQUIVALENTE
Semestre 0			Convocatoria y proceso de selección de candidatos	. Comité de posgrado . Núcleo académico	a) Estudiantes aceptados b) Tutores c) Anteproyecto de Investigación
1er. semestre	Seminario de Investigación I	Seminario de temas selectos y cursos tutoriales recomendados por el Director de tesis	Estas actividades serán desarrolladas por el alumno a efecto de cubrir los créditos optativos.	. Director de Tesis . Planta Docente	1ª. Evaluación. a) Protocolo de Investigación b) Coloquio doctoral I
2º Semestre	Seminario de Investigación II	Seminario de Temas selectos y cursos tutoriales recomendados por el Director de tesis	Estas actividades serán desarrolladas por el alumno a efecto de cubrir los créditos optativos.	. Director de Tesis . Comité de Tesis	2ª. Evaluación a) Esquema de investigación. b) Marco conceptual. c) Metodología. d) Coloquio doctoral II.
3er. Semestre	Seminario de Investigación III	Seminario de Temas selectos y cursos tutoriales recomendados por el Director de tesis	Estas actividades serán desarrolladas por el alumno a efecto de cubrir los créditos optativos.	. Director de Tesis . Comité de Tesis	3ª. Evaluación a) Diseño y aplicación de instrumentos de medición. b) Coloquio doctoral III.
4º. Semestre	Seminario de Investigación IV	Seminario de Temas selectos y cursos tutoriales recomendados por el Director de tesis	Estas actividades serán desarrolladas por el alumno a efecto de cubrir los créditos optativos.	. Director de Tesis . Comité de Tesis	4ª. Evaluación a) Avances de investigación que representen al menos 60% del trabajo de tesis. b) Coloquio doctoral IV.
5º. Semestre	Seminario de Investigación V	Seminario de Temas selectos y cursos Tutoriales recomendados por el Director de tesis	Estas actividades serán desarrolladas por el alumno a efecto de cubrir los créditos optativos.	. Director de Tesis . Comité de Tesis Ampliado	5ª. Evaluación a) Presentación y defensa del borrador de la tesis.
6º. Semestre	Seminario de Investigación VI	Seminario de Temas selectos y cursos tutoriales recomendados por el Director de tesis	Estas actividades serán desarrolladas por el alumno a efecto de cubrir los créditos optativos.	-Sínodo de Examen de Grado	Examen de grado

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

J. Plan de estudios y requisitos de permanencia

1. Plan de estudios

De acuerdo con los criterios de PROMEP para programas especiales de doctorado, la duración del programa, debe ser 6 semestres como máximo incluyendo la obtención del grado. Para tal efecto y por la naturaleza del Doctorado, de ser un Programa flexible y no presencial, las actividades curriculares del plan de estudios, se organizan fundamentalmente en torno al trabajo de investigación.

El Plan de Estudios comprende 160 créditos de los cuales 36 corresponden a seis asignaturas obligatorias de Seminario de Investigación, 24 a materias optativas y/o actividades complementarias relacionadas con la tarea de investigación del doctorante.

Las materias obligatorias brindarán la formación teórico-metodológica al doctorante; las optativas, conjuntamente con las actividades complementarias, proporcionarán el apoyo necesario de acuerdo a las características específicas del proyecto de investigación.

Las materias optativas sugeridas por el director de tesis, podrán ser cursadas en alguna otra institución con la que se mantenga convenio.

El método de aprendizaje que se privilegiará será la tutoría personalizada; para ello, una vez admitidos los doctorantes, se les asignará un Director de Tesis, quien será el responsable académico desde el primer semestre hasta la presentación de su examen de grado.

Los directores de tesis serán asignados por el Comité de Estudios de Posgrado atendiendo a las siguientes consideraciones:

- La petición expresa del doctorante.
- La disciplina del director de tesis.
- La distribución de los doctorantes entre el profesorado.

Con el objetivo de apoyar el desarrollo de la investigación, durante el segundo semestre se nombrarán asesores externos, especialistas de alto nivel en el tema del doctorante; quienes formarán parte del Comité de Tesis que, al final de cada semestre, previa opinión favorable del Director, evaluarán los avances de la tesis.

Con el propósito de lograr el seguimiento de los avances de la tesis doctoral, cursos y actividades complementarias el estudiante deberá acreditar cinco evaluaciones de su trabajo de investigación, previas al examen de grado. El contenido de estas evaluaciones será el siguiente:

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

2. Seguimiento y evaluación

1ra. Evaluación.

Protocolo de investigación. A partir del anteproyecto presentado durante el proceso de selección y desarrollado en el transcurso del primer semestre, el doctorante someterá a revisión los siguientes puntos:

1. Planteamiento y justificación del problema a estudiar.
2. Objetivos.
3. Hipótesis de trabajo y/o preguntas de investigación.
4. Marco teórico.
5. Metodología.
6. Estructura capitular inicial.
7. Bibliografía preliminar.
8. Plan de trabajo inicial.

En lo referente a las asignaturas y actividades de investigación, la calificación será asignada por el Director de Tesis, de acuerdo con las disposiciones vigentes en la UABC.

2da. Evaluación.

Al término del segundo semestre, el doctorante presentará su avance de investigación considerando:

1. Esquema de investigación.
2. Marco conceptual, en función de las hipótesis fundamentales y/o preguntas de investigación del proyecto, integrando los elementos teóricos y la información pertinente.
3. Metodología detallada y su justificación.

La calificación será asignada por el Director de tesis con la aprobación del Comité de Tesis. Para proceder a esta evaluación, se requiere de la presentación previa de una recensión aprobatoria del Director de Tesis.

3ra. Evaluación.

Al final del tercer semestre el doctorante presentará el diseño del instrumento y la aplicación del mismo. La calificación será asignada por el Director de tesis con la aprobación del Comité de Tesis. Para proceder a esta evaluación, se requiere de la presentación previa de una recensión aprobatoria del Director de Tesis.

4ta. Evaluación.

Al final del cuarto semestre, el doctorante presentará al Comité de Tesis, los resultados obtenidos de la aplicación del instrumento señalado en la tercera evaluación, que representen al menos el 60% de avance total y la evidencia de haber presentado una ponencia relativa a su línea de investigación.

La calificación será asignada por el Director de tesis con la aprobación del Comité de Tesis. Para proceder a esta evaluación, se requiere de la presentación previa de una recensión aprobatoria del Director de Tesis.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

5ta. Evaluación.

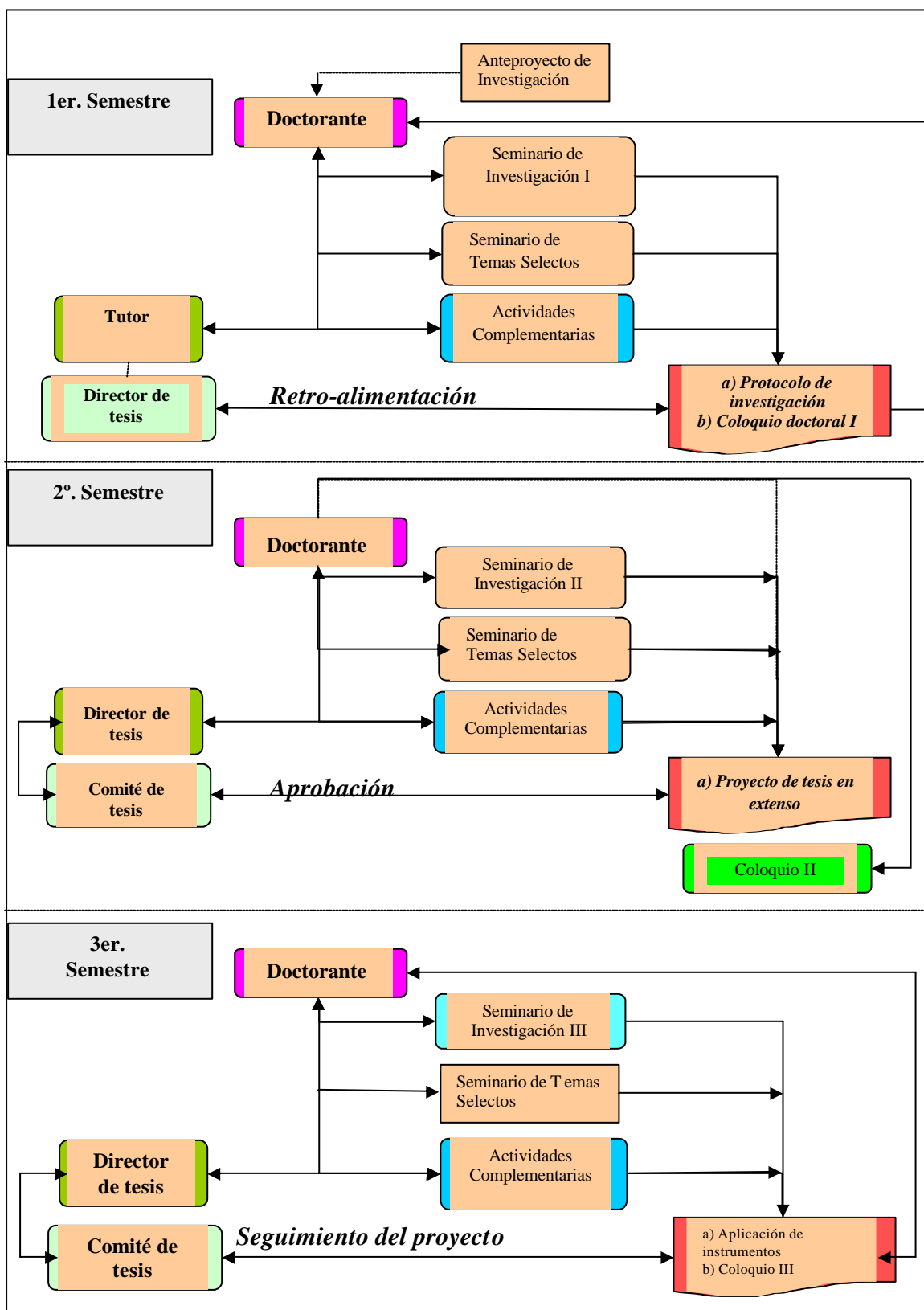
Al final del quinto semestre, el doctorante presentará el borrador íntegro de la tesis y la evidencia de aceptación de al menos una publicación en revistas arbitradas o indexadas.

La evaluación será realizada por el Comité de Tesis Ampliado, conformado por cinco sinodales: el Director de Tesis y cuatro tutores, de los cuales al menos dos deberán ser externos al programa y por lo menos uno de ellos externo a la UABC.

Para efectuar la evaluación, se requiere la recensión aprobada por el Director de Tesis.

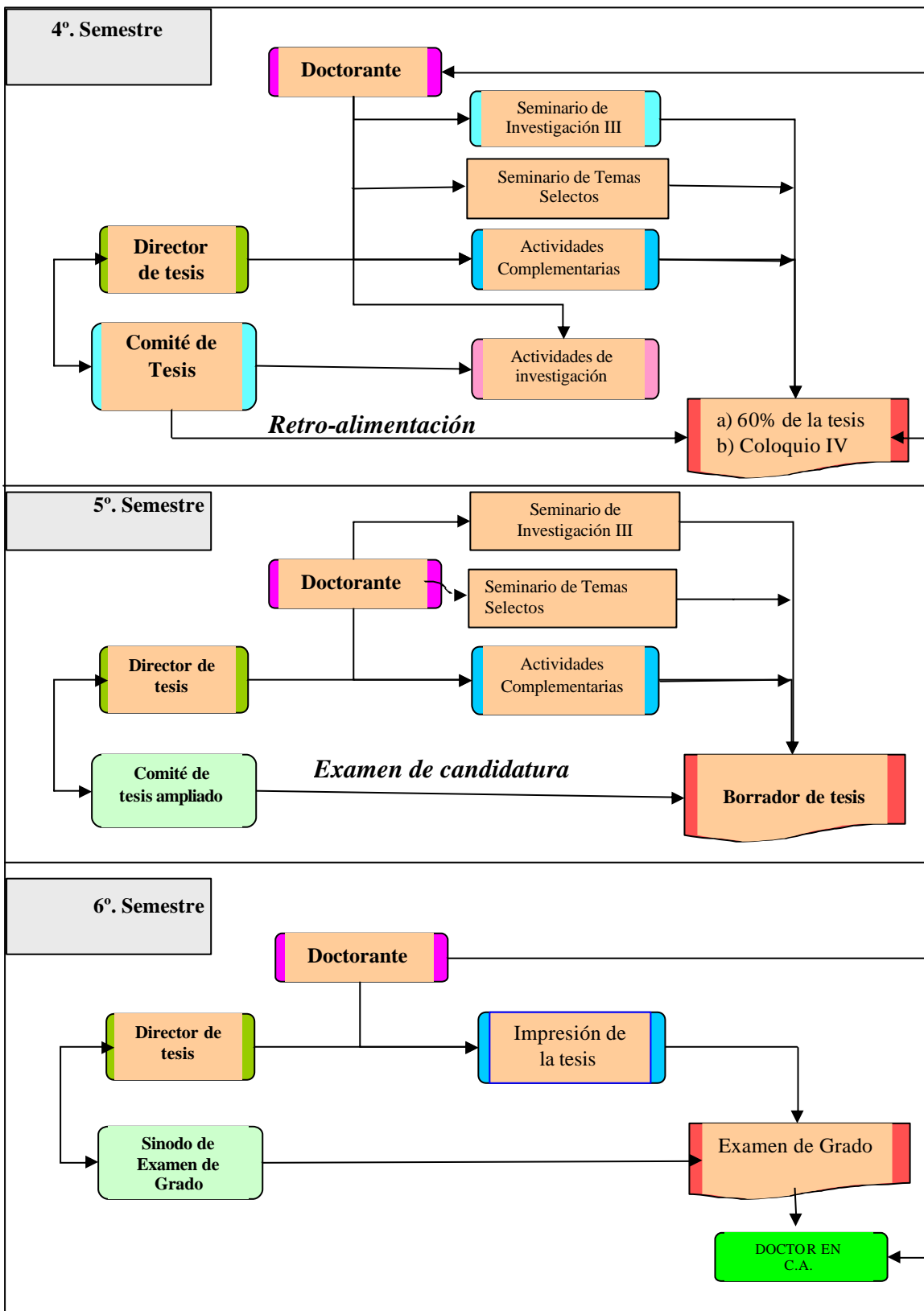
En lo referente a las asignaturas y actividades de investigación, en cada caso y a partir de una propuesta de calificación del Director de Tesis, el Comité de Tesis Ampliado discutirá y asignará la calificación al doctorante de acuerdo con las disposiciones vigentes en la UABC.

K. Ruta crítica para la obtención del grado



Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación



Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

L . Cartas descriptivas (ANEXO 2)

a) Materias obligatorias.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.		
Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Seminario de investigación I
1. Componentes del protocolo de investigación	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Proporciona al estudiante las bases para el conocimiento de los elementos que integran un protocolo de investigación.
a) Planteamiento y justificación del problema a estudiar.	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Que el estudiante aplique su creatividad en la generación de ideas originales para el desarrollo de su tema de trabajo terminal.
b) Objetivos.	Cobertura de la materia.	Considera el proceso conceptual y metodológico para plantear y delimitar el problema de investigación.
c) Hipótesis de trabajo y/o preguntas de investigación.	Profundidad de la materia.	Visión conceptual sobre el contenido y estructura del protocolo de investigación.
d) Marco teórico.		
e) Métodos de investigación: - Cuantitativos - Cualitativos		
f) Estructura capitular inicial.		
g) Bibliografía preliminar.		
h) Plan de trabajo inicial.		

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.
3. Hernández Sampieri, Roberto et al. *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.
4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio et al. *El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.
9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Seminario de Investigación II
1. Esquema de investigación. 2. Análisis crítico del marco conceptual.	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Proporciona al estudiante los conocimientos necesarios para la generación de esquemas metodológicos apropiados para el desarrollo de un proyecto de investigación.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Está orientada al diseño teórico-metodológico de la investigación, estableciendo jerarquías y relaciones entre conceptos, variables e indicadores.
	Cobertura de la materia.	Se revisan los elementos teóricos-metodológicos del proceso de investigación.
	Profundidad de la materia.	Revisión crítica del marco teórico-conceptual para el diseño del esquema metodológico de la investigación.

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.
3. Hernández Sampieri, Roberto *et al. Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.
4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio *et al. El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.
9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Seminario de Investigación III
1. Diseño de instrumentos de medición: a) Confiabilidad y validez; b) Construcción y prueba del instrumento 2. La Medición en la Investigación Aplicada 3. Proceso de recolección de Datos	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Provee los conocimientos y habilidades necesarios para abordar diferentes métodos de investigación aplicada.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Esta materia proporciona al estudiante las destrezas requeridas para la selección, diseño, aplicación e interpretación de instrumentos de medición.
	Cobertura de la materia.	Considera los aspectos relacionados con la medición dentro del proceso de investigación, profundizando en el proceso de recolección de los datos.
	Profundidad de la materia.	Analiza el proceso de reunir información y transformarla en contenidos con significado.

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.
3. Hernández Sampieri, Roberto et al. *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.
4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio et al. *El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.
9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Seminario de Investigación IV
1. Métodos y técnicas de recopilación, tabulación y procesamientos de datos. 2. Análisis e interpretación de los datos: <ul style="list-style-type: none"> • Procedimiento. • Tipos de análisis. • Herramientas computacionales para el análisis de los datos. 	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Provee los conocimientos y habilidades necesarias para la tabulación, organización y análisis de la información.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Esta materia proporciona al estudiante las destrezas requeridas para el análisis e interpretación de los datos obtenidos.
	Cobertura de la materia.	Considera los aspectos relacionados con la medición dentro del proceso de investigación, profundizando en el análisis e interpretación de resultados.
	Profundidad de la materia.	Analiza el proceso de recopilar información y transformarla en contenidos significativos.

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.
3. Hernández Sampieri, Roberto *et al.* *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.
4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio *et al.* *El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.
9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Seminario de Investigación V
1. Elementos de un Reporte de Investigación.	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Proporcionar al estudiante los conocimientos sobre el contenido del reporte de investigación, así como de las técnicas de publicación.
2. Estructura y Presentación de un Reporte de Investigación.	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Selección y aplicación de modelos y formatos de análisis e interpretación de resultados, apropiados para la estructuración de informes técnicos.
3. Conceptos Básicos sobre Difusión y Publicación de Hallazgos	Cobertura de la materia.	Considera los distintos modelos de elaboración y difusión de reportes de investigación.
	Profundidad de la materia.	Proporcionar las herramientas para la elaboración y difusión del reporte de investigación.

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.
3. Hernández Sampieri, Roberto et al. *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.
4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio et al. *El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.
9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Seminario de Investigación VI
<ol style="list-style-type: none"> 1. Negociación positiva y resolución de conflictos. 2. Técnicas de disertación. 3. Redacción y estilo de documentos de divulgación científica. 	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Se desarrollan habilidades de disertación, redacción y presentación de documentos técnicos.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Desarrollar la habilidad de disertación para la presentación y defensa de su tesis.
	Cobertura de la materia.	Considera las técnicas de negociación positiva en apoyo a su disertación doctoral.
	Profundidad de la materia.	Conocimiento y práctica de las herramientas de negociación y de las técnicas de disertación, así como las de redacción.

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.
3. Hernández Sampieri, Roberto *et al. Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.
4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio *et al. El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.
9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

b) Materias Optativas (Seminarios de temas selectos y cursos turiales)

1. Análisis multivariante
2. Diseño experimental
3. Teoría de juegos
4. Comercio electrónico
5. Estrategia y competitividad

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

6. Teoría de la organización
7. Administración estratégica
8. Entorno económico
9. Finanzas internacionales
10. Mercadotecnia estratégica
11. Administración de recursos humanos
12. Administración de operaciones
13. Economía industrial
14. Otros cursos

Las materias optativas pretenden apoyar la formación del doctorante en su actividad investigativa, así como en las áreas funcionales de la administración, mismas que podrán incrementarse de acuerdo con el avance del programa.

Cartas descriptivas ver ANEXO 2

M. Líneas de investigación

Las líneas de investigación consolidadas que permitan la integración de los alumnos a proyectos de investigación específicos para este doctorado, serán las ya establecidas por las unidades académicas que conforman la DES-CEA, mismas que se enumeran a continuación:

1. Organización Industrial y Desarrollo Empresarial.
2. Negocios Internacionales.
3. Planeación y Desarrollo.
4. Competitividad y Sustentabilidad.
5. Mercadotecnia.
6. Finanzas públicas.
7. Finanzas Empresariales.
8. Modelo de Capacitación en Ciencias Administrativas.
9. Estudios de Impacto.
10. Tecnologías Educativas.
11. Tecnologías de la Información.

Estas líneas de investigación están estrechamente vinculadas con el sector productivo de la región mediante el trabajo conjunto con el Centro de Investigación para el Desarrollo Económico y Tecnológico de Tijuana (CIDETI) creado desde septiembre del 2003 con la firma del Convenio General de Colaboración entre el Consejo de Desarrollo Económico de Tijuana y la UABC. Dicho centro, se encuentra ubicado en las instalaciones de la misma universidad y garantiza la participación de alumnos, profesores e investigadores con los distintos organismos empresariales y empresas de la región, en el desarrollo de propuestas de investigación así como de estancias industriales.

Es importante resaltar que de las líneas generales de investigación de la DES, se han derivado como áreas prioritarias de investigación para este programa:

- Planeación y Desarrollo
- Finanzas

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

- Estudios de Impacto

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

IV Núcleo académico

La modalidad de los programas DES o programas conjuntos, que se ha estado implementando en nuestra universidad, contempla entre sus características más importantes, que estos programas se sustentan no en la planta docente de una facultad en particular sino de todos los recursos disponibles en la DES, en la Universidad misma, e incluso de otras instituciones. Por otro parte, la naturaleza multidisciplinaria de la ciencia administrativa, conlleva la participación de académicos con formación tan diversa como Derecho, Matemáticas, Psicología, Economía, Sociología, Antropología, Contaduría, Finanzas, Mercadotecnia y otras más; lo anterior implica que la planta docente para el Doctorado en Ciencias Administrativas prevé la participación presencial o a distancia, de todos aquellos profesores-investigadores que, independientemente de su adscripción y disciplina, tengan que complementar su carga laboral con la tutoría de alumnos de posgrado.

Codificación:						
1. Grado académico			2. Horas promedio asignadas al programa a la semana			
3. Formación y experiencia en			4. Horas promedio asignadas a la semana para la atención de estudios			
5. Líneas de trabajo o investigación			6. Línea de investigación			
Nombre	1	2	3	4	5	6
Zazueta Beltrán Sandra Luz	Dr.	3	Ciencias de la Educación y Ciencias Administrativas	1	PTC	3, 4, 5
Sánchez López Eduardo	Dr.	3	Economía	1	PTC	1, 9
Roberto Reyes Rivera	Dr.	3	Administración	1	PTC	1, 3
Camarena Ojinaga, María de Lourdes	Dr.	3	Salud y bienestar social, Salud Pública,	1	PTC	3, 4, 9
Delhumeau Rivera, Sheila	Dr.	3	ONGs, Políticas Públicas	1	PTC	3, 4, 9
Heath, Hilarie J.	Dr.	3	Historia económica, movimientos poblacionales	1	PTC	1, 4, 9
Spears Kirkland, Andrea	Dr.	3	Historia social, política y económica de América Latina y EE UU, historia del trabajo, desarrollo global	1	PTC	1, 2, 9
Machado Castillo, Fermín	Dr.	3	Finanzas Públicas, Comercio exterior	1	PTC	2, 4, 6, 7
Guillermo Aramburo Vizcarra	Dr.	3	Geografía y Urbanismo	1	PTC	3, 4, 9

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

Eduardo Mancillas Perez	Dr.	3	Educación	5	PTC	1, 3, 8, 10
Sánchez Ceseña, Alfonso	Dr.	3	Administración de Empresas, Administración de la educación	1	PTC	1, 3, 6, 7, 10
Juan Manuel Medina López	Dr.	3	Educación	1	PTC	2, 3, 6, 9
Salvador Mesa Lora Lora	Dr.	3	Relaciones Internacionales Transpacíficas	1	PTC	2, 3, 4, 6

V. Convenios institucionales

a) Convenios Nacionales existentes al nivel de la UABC

<i>Lugar</i>	<i>Universidad o Institución</i>	<i>Vigencia</i>	<i>Descripción</i>
Distrito Federal	Universidad Nacional Autónoma de México	Feb. 21/1995 Indefinido	El objeto del convenio es la colaboración entre las partes en los campos de la docencia, la investigación y la difusión de la cultura.
Sinaloa	Universidad Autónoma de Sinaloa	Feb. 28/2000 Feb. 28/2005	Establecer medios de comunicación para establecer vínculos e intercambio de conocimientos.

b) Convenios Internacionales existentes al nivel de la UABC

<i>Lugar</i>	<i>Universidad o Institución</i>	<i>Vigencia</i>	<i>Descripción</i>
Estados Unidos	San Diego State University	Octubre/2/2001 Octubre/2/2006	Memorando de entendimiento para la movilidad de estudiantes Renovación del convenio específico de reciprocidad que contribuye a la cooperación Internacional
Canadá	Télé- université de Québec	Septiembre 2001 Septiembre 2006	El objeto del convenio es la colaboración entre las partes en los campos de la docencia y de la investigación
Cuba	Universidad de Cienfuegos	Mayo 17/2000 Mayo 17/2005	Formación de Recursos humanos de alto nivel, fortalecer la investigación científica y la superación académica en las áreas de interés.
	Facultad de Ciencias Médicas, Cienfuegos	Nov. 16/2000 Nov. 16/2005	Formación de Recursos humanos de alto nivel, fortalecer la investigación científica y la superación académica en las áreas de interés.

VI. Estudio de mercado

En el marco de una creciente globalización económica, social y profesional, el programa de Doctorado en Ciencias Administrativas, responde a la necesidad de ampliar las posibilidades de crecimiento académico de los docentes e investigadores en ciencias administrativas de la UABC, y de todos aquellos que tengan esta vocación, mediante una oferta de posgrado suficiente y específica que proponga alternativas creativas e innovadoras para el avance de las organizaciones de la región. En el contexto geográfico, aún cuando en nuestra zona existen más de veinte instituciones de educación superior, los estudios de doctorado en esta área son incipientes, ya que solamente el CETYS ofrece un programa similar, pero con enfoque profesionalizante. Adicionalmente se han ofertado otros programas a distancia, con escasa presencia como son los del IPN y la UNAM. Por lo tanto, siendo la UABC la casa de estudios más importante de la región y de acuerdo a estándares nacionales, la universidad pública número uno del país, nuestra institución continuará con ese liderazgo al ofertar estudios de posgrado que permitan la obtención del máximo grado académico, como lo es el doctorado en ciencias administrativas.

Con un enfoque de demanda de preferencias reveladas, se realizó un estudio para ubicar el personal académico de las escuelas y facultades de la UABC que tuvieran el grado de maestría en administración o en alguna de las áreas afines, así mismo las áreas de especialización que a través de sus actividades de investigación y/o docencia, han cultivado en el tiempo, y por último se indagó sobre su interés para realizar estudios de doctorado en ciencias administrativas. Como resultado de lo anterior se obtuvo que:

	Tijuana	Mexicali	Ensenada	DES
PTC con el grado de Maestría en Administración	32	24	18	74
PMT con el grado de Maestría en Administración	1	2	1	4
PA con el grado de Maestría en Administración	31	32	12	75
PA Pasantes de Maestría en Administración	24	12	9	45
Con maestría en áreas afines	42	17	14	73
Total	130	87	54	271

Fuente: Investigación directa en escuelas y facultades de la UABC.

Con estos datos, se pudo precisar entre otras cosas, que el total de los profesores manifestaron interés en la formación doctoral, sin embargo se consideran como demandantes efectivos para esta oferta de estudios doctorales, tan sólo a aquellos que al momento del estudio poseían el grado de maestría, que fueron 226 identificados.

Es importante resaltar, que las áreas de especialidad e intereses de investigación sustentadas por el núcleo académico están primordialmente concentrados en temas de Planeación y Desarrollo, Finanzas y Estudios de Impacto, congruentes con la línea de la DES.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

Considerando la existencia de otras instituciones que ofertan programas de maestría en el área administrativa, así como los egresados y los que se encuentran en el sector empresarial con estudios en esta área, se asume un incremento significativo como mercado potencial, garantizando la viabilidad a largo plazo del programa.

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

VII Costos aproximados de la primera generación

La promoción por invitación a los doctorantes, se llevaría a cabo en julio y la evaluación del Comité de Estudios del Doctorado, durante agosto, lo cual supondría una nueva reunión del Comité de Estudios del Doctorado. En consecuencia, los recursos necesarios para la promoción y operación de la primera generación, que se estima de hasta 15 doctorantes, serían como sigue:

Actividades y fechas	Costo	Lugar	Participantes
Actividades del 1er. Semestre Impartición de Seminario de Investigación I Seminario de Temas Selectos Coloquio doctoral I Primera evaluación – Comité de tesis (Febrero a junio del 2006)	95,000	Tijuana	6
Actividades del 2do Semestre Impartición de Seminario de Investigación II Seminario de Temas Selectos Coloquio doctoral II Segunda evaluación – Comité de tesis (Agosto a diciembre del 2006)	95,000	Tijuana	6
Actividades del 3er Semestre Impartición de Seminario de Investigación III Seminario de Temas Selectos Coloquio doctoral III Tercera evaluación – Comité de tesis (Febrero a junio del 2007)	95,000	Tijuana	6
Actividades del 4to. Semestre Impartición de Seminario de Investigación IV Seminario de Temas Selectos Coloquio doctoral IV Cuarta evaluación – Comité de tesis (Agosto a diciembre del 2007)	95,000	Tijuana	6
Actividades del 5to. Semestre Impartición de Seminario de Investigación V Seminario de Temas Selectos Coloquio doctoral V Quinta evaluación – Comité de tesis ampliado (Febrero a junio del 2008)	120,000	Tijuana	7
Presentación de exámenes de grado (Agosto a diciembre del 2008)	50,000	Tijuana	7
Totales	550,000		38

El presupuesto se ha estimado con base en las siguientes consideraciones: en el caso de los Seminarios de Investigación, se contratará a un especialista para impartir un curso semestral y para tópicos selectos a dos especialistas expertos en el área por 50,000 pesos, incluyendo transporte aéreo, hospedaje y alimentación. Para las cinco

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

evaluaciones y la presentación del examen de grado, se ha considerado que de la 5ª y 6ª, asistiría un evaluador externo por cada dos de los quince doctorantes.

Adicionalmente a los costos mencionados se considera necesaria la autorización de tres plazas de tiempo completo para la contratación de tres doctores, con categoría titular "C".

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación General de Posgrado e Investigación

VIII. Infraestructura

ENSENADA

Descripción	Se comparten: (número)	Se cuenta con: (número)	Se requieren: (número)
Aulas	36		
Cubículos para maestros	19		
Cubículos para estudiantes	0		
Equipo de computo para maestros	22		
Equipo de computo para estudiantes	54		
Equipo para apoyo didáctico	3		
Hemeroteca especializada	0		
Audiovisuales	3		
Lap top	4		
Red inalámbrica	1		
Copiadoras	3		
Televisiones	28		

MEXICALI

Descripción	Se comparten: (número)	Se cuenta con: (número)	Se requieren: (número)
Aulas	4		
Cubículos para maestros	1	1	
Cubículos para estudiantes	1		
Equipo de computo para maestros	8	2	
Equipo de computo para estudiantes	60		
Equipo para apoyo didáctico	8		
Hemeroteca especializada	0		
Audiovisuales	2		
Lap top	6		
Red inalámbrica			
Copiadoras	1		
Televisiones	4		

TIJUANA

Descripción	Se comparten: (número)	Se cuenta con: (número)	Se requieren: (número)
Aulas	3		
Cubículos para maestros	5		
Cubículos para estudiantes	2		
Equipo de computo para maestros	20		
Equipo de computo para estudiantes	20		
Equipo para apoyo didáctico	10		
Hemeroteca especializada	0		
Audiovisuales	3		
Lap top	10		
Red inalámbrica	0		
Copiadoras	5		
Televisiones	5		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
Dirección General de Investigación y Posgrado

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
Dirección General de Investigación y Posgrado

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
Dirección General de Investigación y Posgrado

REGISTRO DE PLANES DE ESTUDIO

Unidad Académica:	Facultad de Contaduría y Administración. Tijuana Facultad de Contabilidad y Administración. Mexicali Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales. Ensenada Facultad de Turismo. Tijuana. Facultad de Economía. Tijuana		
Nombre del Programa:	DOCTORADO EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	Clave del Programa:	
Vigencia a partir de:		Mínimo de Créditos:	160
Grado que otorga:	DOCTOR EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	Organización del Plan de Estudios:	SEMESTRAL

No.	NOMBRE DE LA ASIGNATURA	PERI	H.C	H.L.	H.T.	HPC	CREDS	REQ.	C L A V E
	ASIGNATURAS OBLIGATORIAS (De investigación)								
0 1	Seminario de Investigación I		0 3		0 0		0 6		
0 2	Seminario de Investigación II		0 3		0 0		0 6		
0 3	Seminario de Investigación III		0 3		0 0		0 6		
0 4	Seminario de Investigación IV		0 3		0 0		0 6		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
Dirección General de Investigación y Posgrado

0 5	Seminario de Investigación V		0 3		0 0		0 6		
0 6	Seminario de Investigación VI		0 3		0 0		0 6		
	ASIGNATURAS OPTATIVAS								
0 7	Seminarios de temas selectos y cursos tutoriales I		0 2		0 0		0 4		
0 8	Seminarios de temas selectos y cursos tutoriales II		0 2		0 0		0 4		
0 9	Seminarios de temas selectos y cursos tutoriales III		0 2		0 0		0 4		
1 0	Seminarios de temas selectos y cursos tutoriales IV		0 2		0 0		0 4		
1 1	Seminarios de temas selectos y cursos tutoriales V		0 2		0 0		0 4		
1 2	Otros cursos		0 2		0 0		0 4		
	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS								
1 3	Ponencias en congresos.		0 0		0 0		0 3		
1 4	Publicaciones.		0 0		0 0		2 0		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
Dirección General de Investigación y Posgrado

15	Dirección de tesis.		00		00		05		
16	Impartición de cursos.		00		00		05		
17	Conferencias magistrales		00		00		05		
18	Otras actividades		00		00		05		
19	TESIS Y EXAMEN DE GRADO		00		00		100		

L. I. SAÚL MÉNDEZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE LA FACULTAD DE
CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES
ENSENADA

MAI. HILARIO DE LA TORRE PÉRES
DIRECTOR DE LA FACULTAD DE
CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN
MEXICALI

MA. ALFONSO VEGA LÓPEZ
DIRECTOR DE LA FACULTAD DE
CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
TIJUANA

DR DAVID LEDESMA TORRES
DIRECTOR DE LA FACULTAD DE
ECONOMÍA
TIJUANA

M. C. ROLANDO GÓMEZ GARCIA ROJAS
DIRECTOR DE LA FACULTAD DE TURISMO
TIJUANA

GUILLELMO ARÁMBURO VIZCARRA
FACULTAD DE CCIENCIAS
ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES
ENSENADA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
Dirección General de Investigación y Posgrado

M. A. VERONICA DE LA O BURROLA
FACULTAD DE ECONOMÍA
TIJUANA

M. A. ANTONIO MALDONADO PEREDO
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y
ADMINISTRACIÓN
MEXICALI

M. A. GABRIEL RUIZ ANDRADE
FACULTAD DE TURISMO
TIJUANA

M. A. OSCAR RAMÓN SÁNCHEZ LÓPEZ
FACULTAD DE CONTADURÍA Y
ADMINISTRACIÓN
TIJUANA

M. A. RODOLFO VAZQUEZ TOSTADO
FACULTAD DE CONTADURÍA Y
ADMINISTRACIÓN
TIJUANA

DRA. SANDRA LUZ ZAZUETA BELTRAN
FACULTAD DE CONTABILIDAD Y
ADMINISTRACIÓN
MEXICALI

DR. MIGUEL ALBERTO ZAMUDIO GÓMEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
POSGRADO E INVESTIGACIÓN
TIJUANA

M.C. RAÚL DÍAZ MOLINA.
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
POSGRADO E INVESTIGACIÓN
MEXICALI

DR. FAUSTINO CAMARENA ROSALES
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
POSGRADO E INVESTIGACIÓN
ENSENADA

DR. MARTÍN FRANCISCO MONTAÑO GÓMEZ
COORDINADOR GENERAL DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
Dirección General de Investigación y Posgrado

L. CARTAS DESCRIPTIVAS

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.		
Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Seminario de investigación I
1. Componentes del protocolo de investigación	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Proporciona al estudiante las bases para el conocimiento de los elementos que integran un protocolo de investigación.
a) Planteamiento y justificación del problema a estudiar. b) Objetivos. c) Hipótesis de trabajo y/o preguntas de investigación. d) Marco teórico. e) Métodos de investigación:	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Que el estudiante aplique su creatividad en la generación de ideas originales para el desarrollo de su tema de trabajo terminal.
f) Estructura capitular inicial. g) Bibliografía preliminar. h) Plan de trabajo inicial.	Cobertura de la materia.	Considera el proceso conceptual y metodológico para plantear y delimitar el problema de investigación.
	Profundidad de la materia.	Visión conceptual sobre el contenido y estructura del protocolo de investigación.

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.

3. Hernández Sampieri, Roberto *et al.* *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.
4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio *et al.* *El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.
9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.		
Temario tentativo: 1. Esquema de investigación. 2. Análisis crítico del marco conceptual.	Nombre de la asignatura.	Seminario de Investigación II
	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Proporciona al estudiante los conocimientos necesarios para la generación de esquemas metodológicos apropiados para el desarrollo de un proyecto de investigación.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Está orientada al diseño teórico-metodológico de la investigación, estableciendo jerarquías y relaciones entre conceptos, variables e indicadores.

	Cobertura de la materia.	Se revisan los elementos teóricos-metodológicos del proceso de investigación.
	Profundidad de la materia.	Revisión crítica del marco teórico-conceptual para el diseño del esquema metodológico de la investigación.

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.
3. Hernández Sampieri, Roberto *et al.* *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.
4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio *et al.* *El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.
9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychoterapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Seminario de Investigación III
1. Diseño de instrumentos de medición: a) Confiabilidad y validez; b) Construcción y prueba del instrumento	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Provee los conocimientos y habilidades necesarios para abordar diferentes métodos de investigación aplicada.
2. La Medición en la Investigación Aplicada	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Esta materia proporciona al estudiante las destrezas requeridas para la selección, diseño, aplicación e interpretación de instrumentos de medición.
3. Proceso de recolección de Datos	Cobertura de la materia.	Considera los aspectos relacionados con la medición dentro del proceso de investigación, profundizando en el proceso de recolección de los datos.
	Profundidad de la materia.	Analiza el proceso de reunir información y transformarla en contenidos con significado.

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.
3. Hernández Sampieri, Roberto *et al.* *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.

4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio *et al.* *El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.
9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Seminario de Investigación IV
---------------------------	---------------------------------	--------------------------------------

1. Métodos y técnicas de recopilación, tabulación y procesamientos de datos. 2. Análisis e interpretación de los datos: <ul style="list-style-type: none"> • Procedimiento. • Tipos de análisis. • Herramientas computacionales para el análisis de los datos. 	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Provee los conocimientos y habilidades necesarias para la tabulación, organización y análisis de la información.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Esta materia proporciona al estudiante las destrezas requeridas para el análisis e interpretación de los datos obtenidos.
	Cobertura de la materia.	Considera los aspectos relacionados con la medición dentro del proceso de investigación, profundizando en el análisis e interpretación de resultados.
	Profundidad de la materia.	Analiza el proceso de recopilar información y transformarla en contenidos significativos.

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.
3. Hernández Sampieri, Roberto *et al.* *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.
4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio *et al.* *El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.
9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Seminario de Investigación V
1. Elementos de un Reporte de Investigación. 2. Estructura y Presentación de un Reporte de Investigación. 3. Conceptos Básicos sobre Difusión y Publicación de Hallazgos	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Proporcionar al estudiante los conocimientos sobre el contenido del reporte de investigación, así como de las técnicas de publicación.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Selección y aplicación de modelos y formatos de análisis e interpretación de resultados, apropiados para la estructuración de informes técnicos.
	Cobertura de la materia.	Considera los distintos modelos de elaboración y difusión de reportes de investigación.
	Profundidad de la materia.	Proporcionar las herramientas para la elaboración y difusión del reporte de investigación.

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.
3. Hernández Sampieri, Roberto *et al.* *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.
4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio *et al.* *El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.
9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.		
Temario tentativo: 1. Negociación positiva y resolución de conflictos. 2. Técnicas de disertación. 3. Redacción y estilo de documentos de divulgación científica.	Nombre de la asignatura.	Seminario de Investigación VI
	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Se desarrollan habilidades de disertación, redacción y presentación de documentos técnicos.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Desarrollar la habilidad de disertación para la presentación y defensa de su tesis.
	Cobertura de la materia.	Considera las técnicas de negociación positiva en apoyo a su disertación doctoral.
	Profundidad de la materia.	Conocimiento y práctica de las herramientas de negociación y de las técnicas de disertación, así como las de redacción.

Bibliografía tentativa:

1. Álvarez-Gayou Jurgenson, Juan Luis. *Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología*. México: Paidós Educador, 2003.
2. Eco, Umberto. *Cómo se hace una tesis. Técnicas de estudio, investigación y escritura*. Barcelona: Gedisa, 2003.
3. Hernández Sampieri, Roberto *et al.* *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill, 2003.
4. McMillan, James H. and Schumacher, Sally. *Research in Education*. New York: Longman, 2001.
5. Méndez Ramírez, Ignacio *et al.* *El protocolo de investigación. Lineamientos para su elaboración y análisis*. México: Editorial Trillas, 2001.
6. Phillips, Estelle M. y Pugh, Dereck S. *Cómo obtener un doctorado. Manual para estudiantes y tutores*. Barcelona: Editorial Gedisa, 2001. Caps.5-8.
7. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. México: Plaza y Valdés, 2004.
8. Taylor, S, J, y Bogdan, R. *Introducción a los métodos cualitativos de investigación*. Barcelona: Paidós, 1998.

9. Martínez Migueles, Miguel. *La investigación etnográfica en educación: manual teórico-práctico*. México: Trillas, 2002.
10. McLeod, John. *Qualitative Research in Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications, 2001.
11. Duane, Davis. *Metodología en Investigación Administrativa*. México: Prentice Hall, 2001.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

b) Materias Optativas (Seminarios de temas selectos y cursos turiales)

1. Análisis multivariante
2. Diseño experimental
3. Teoría de juegos
4. Comercio electrónico
5. Estrategia y competitividad
6. Teoría de la organización
7. Administración estratégica
8. Entorno económico
9. Finanzas internacionales
10. Mercadotecnia estratégica
11. Administración de recursos humanos
12. Administración de operaciones
13. Economía industrial
14. Otros cursos

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Análisis Multivariante	
1. Distribución normal multivariante. 2. Regresión y Correlación. Modelos Teóricos.	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Darle al estudiante las técnicas estadísticas y metodológicas que le permitan medir, explicar y predecir el grado de relación y las múltiples combinaciones existentes entre las variables de la investigación.
3. Funciones Hipergeométricas generalizadas. 4. Introducción a la Inferencia en la Distribución normal Multivariante	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	La materia será supervisada por los tutores con el propósito de que esta herramienta sea de aplicación práctica en el análisis de los problemas de las organizaciones y como método de apoyo en la elaboración de la tesis.
5. Distribución de los Estimadores de Máxima verosimilitud del vector media y la matriz de covarianzas.	Cobertura de la materia.	Comprende desde la selección del tema a investigar del estudiante, hasta la edición final de la tesis.
6. Ley de Wishart-Bartlett. 7. T^2 de Hotelling. 8. Inferencia sobre los coeficientes de correlación en poblaciones normales.	Profundidad de la materia.	Se efectuará con el rigor metodológico establecido para la elaboración de un trabajo de investigación a nivel de tesis.

Bibliografía Tentativa:

Dixon, W.J. (1997). Statal Software. (Version 7.01) Vol. I y II. University of California Press.
 Johnson, R.A. y Wichern, D.W. (1998). Applied Multivariate Analysis. Prentice Hall International, Inc.
 Gutierrez, R. Y González, A. (1991). Estadística Multivariable. Introducción al Análisis Multivariante. Servicio de Reprografía de la Facultad de Ciencias. Universidad de Granada.- España.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Diseño experimental
1. Diseños factoriales sin restricción en la aleatorización	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Conseguir que el alumno adquiriera la habilidad suficiente en el manejo de las distintas técnicas de diseño.
2. Diseños factoriales con restricciones en la aleatorización	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Esta materia, pone especial énfasis en que el alumno sea capaz de discutir la idoneidad de un diseño en problemas con datos reales
3. Diseños factoriales con dos y tres niveles	Cobertura de la materia.	
4. Superficies de respuesta: variaciones de los diseños a dos y tres niveles	Profundidad de la materia.	
5. Análisis de covarianza		
6. Diseños anidados y en parcelas divididas		
7. Diseños en bloques incompletos		

Bibliografía tentativa:

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Teoría de Juegos
1. Formas de representación de un juego	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Que el alumno se introduzca en la Teoría matemática de los juegos, uno de cuyos propósitos es el análisis de situaciones competitivas
2. Juegos estáticos con información completa	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Esta materia busca a través de la teoría de juegos el analizar las relaciones entre empresas, ejércitos y naciones en situaciones competitivas conocidas como juegos.
3. Juegos dinámicos con información completa	Cobertura de la materia.	
4. Juegos estáticos con información incompleta	Profundidad de la materia.	
5. Juegos estáticos con información incompleta		
6. Juegos repetidos		
7. Juegos cooperativos		

Bibliografía tentativa:

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Comercio Electrónico
1. Introducción, evolución y situación actual del comercio electrónico. 2. E-business: Mejora para todos los procesos empresariales. 3. Impacto del Comercio Electrónico en la gestión de la PYME.	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Proporciona al estudiante las nociones de Comercio Electrónico necesarias para optimizar la dirección y toma de decisiones empresariales.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Que el estudiante adquiera nociones empresariales que le ayuden a comprender el modo en que funcionan todos los procesos de una empresa y las mejoras que supone la introducción del Comercio Electrónico en dichos procesos.
	Cobertura de la materia.	Cubre aspectos de planificación de la estrategia de implantación del Comercio Electrónico en las empresas.
	Profundidad de la materia.	Visión general del modelo de comercio electrónico en la red y su impacto en los procesos empresariales.

Bibliografía tentativa:

1. Salazar Ruiz , B.; Comercio electrónico: Empresario tecnológico (aspectos estratégicos, empresariales y tecnológicos de los negocios electrónicos); España: Editorial Desclée de Brouwer.
2. Oelkers, Dotty Boen. Comercio electrónico; México: Thomson.
3. Fernández Gómez, E.; Comercio electrónico; México: Mc Graw Hill.
4. Del Águila, A. R.; Comercio electrónico y estrategia empresarial; España: Rústica.
5. Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas y metodológicas en el campo de la administración, considerando la realidad competitiva de las organizaciones, generar y proponer alternativas de solución innovadoras que apoyen la toma de decisiones en los problemas de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Objetivos: Revisar la evolución del concepto de estrategia y las distintas corrientes del pensamiento estratégico, para que las empresas logren una ventaja competitiva sostenible. Se pretende que el alumno conozca, entienda, aplique y reflexione sobre los marcos de referencia fundamentales, incluyendo los métodos y procesos del análisis estratégico, así como las distintas opciones metodológicas para la investigación de los temas que integran esta disciplina.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Estrategia y competitividad
1. Proceso de formulación de la estrategia	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	
2. Proceso de implantación de la estrategia	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	
3. Análisis de las fuerzas de la industria	Cobertura de la materia.	
4. Estrategias genéricas	Profundidad de la materia.	
5. Estrategia corporativa		
6. Diversificación		
7. Ventaja competitiva y adaptaciones estructurales y organizacionales orientadas al tipo de estrategia.		

Bibliografía tentativa:

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas y metodológicas en el campo de la administración, considerando la realidad competitiva de las organizaciones, generar y proponer alternativas de solución innovadoras que apoyen la toma de decisiones en los problemas de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Objetivos:

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Teoría de la organización
1. Teoría de la organización. Definiciones y conceptos	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	
2. Administración Estratégica y efectividad organizacional.	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	
3. Medio Ambiente y Administración. 4. Fabricación, servicio y tecnologías	Cobertura de la materia.	

<p>avanzadas de información.</p> <p>5. La Organización: tamaño, ciclo de vida y declinación</p> <p>6. Fundamentos de la estructura organizacional</p> <p>7. Diseños contemporáneos para la competencia global.</p> <p>8. Innovación y cambio.</p> <p>9. Tecnología de información y control organizacional.</p> <p>10. Cultura organizacional y valores éticos.</p> <p>11. Procesos para la toma de decisiones.</p> <p>12. El poder y la política</p> <p>13. Relaciones y conflictos inter departamentales</p> <p>14. Las relaciones inter organizacionales</p> <p>15. Hacia la organización que aprende</p>	<p>Profundidad de la materia.</p>	
--	--	--

Bibliografía tentativa:

1. Teoría y Diseño Organizacional. Richard L Daft; Editorial Thomson, 6ª. Edición.
2. Teoría de la Organización y la Administración. Enfoque Integral. Autor: Warren B. Brown; Editorial Limusa.
3. organización y Administración. Enfoque Situacional. Autor: Gary Dessler; Editorial Prentice Hall.
4. Introducción a la Administración -Enfoque de Contingencia- Autor: Fred Luthas. Editorial: Mc Graw-Hill

<p>Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas y metodológicas en el campo de la administración, considerando la realidad competitiva de las organizaciones, generar y proponer alternativas de solución innovadoras que apoyen la toma de decisiones en los problemas de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.</p>		
<p>Temario tentativo:</p> <p>I. Introducción</p> <p>II. El proceso de la administración estratégica</p>	<p>Nombre de la asignatura.</p> <p>Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.</p>	<p>Administración Estratégica</p> <p>Proporciona al estudiante la base conceptual y práctica para formular e implementar planes estratégicos.</p>

III. Diagnóstico de la organización	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Es la guía básica para que el alumno sea capaz de formular e implementar planes estratégicos.
IV. Diseño e implementación de estrategias		
V. Cadena de valor		
VI. Teoría del juego empresarial y la dinámica de la competitividad	Cobertura de la materia.	La materia proporciona los conceptos fundamentales, el proceso y las habilidades prácticas para que el estudiante pueda participar en la formulación del plan estratégico de una organización, implementarlo y evaluar sus resultados.
VII. El análisis de escenarios	Profundidad de la materia.	La materia comprende desde los conceptos fundamentales de la administración estratégica, hasta el análisis de los fenómenos complejos que afectan a la organización y la toma de decisiones estratégicas para aprovechar oportunidades y prevenir riesgos en un entorno competitivo, incierto y de alto riesgo
VIII. La tecnología en la administración estratégica		
IX. Temas actuales en administración estratégica.		

Bibliografía tentativa:

1. Bowman Cliff. La Esencia De La Administración Estratégica. México: Editorial: Prentice Hall Hispanoamericana. 1995
2. Colmenares Grunberg Octavio. Administración Estratégica Casos En Empresas Mexicanas. México: Edamex. 1992
3. Fred R. David Conceptos De Administración Estratégica. México: Editorial Prentice Hall Hispanoamericana S.A. 1997
4. Jones G. Hill, C. Administración Estratégica. Un Enfoque Integrado. Colombia: Editorial Mcgraw Hill- Interamericana S.A., 1996.
5. Kees Van Der Heijden. Escenarios, el Arte de Prevenir el Futuro. México: Editorial Panorama., 1998.
6. Goodstein L. y otros. Planeación Estratégica Aplicada. México: Editorial Mc Graw-Hil., 1998.
7. Lawler, L. Strategies For High Performance Organizations. E.U.A: Editorial. Jossey Bass., 1999.
8. Martínez Villegas Fabian. Planeación Estratégica Creativa Para La Crisis. México: Pac 1986.
9. Mintzberg,, Quinn y Boyer. El Proceso Estratégico. Conceptos, Contextos y Casos. México: Editorial Prentice Hall Hispanoamericana. 1997.
10. Morrisey L. George. Pensamiento estratégico. Construya los Cimientos de su Planeación. México: Editorial Prentice Hall Hispanoamericana. 1996.
11. Morrisey L. George. Planeación A Largo Plazo. Creando Su Propia Estrategia. México: Editorial: Prentice Hall Hispanoamericana. 1996.
12. Morrisey L. George. Planeación Táctica. Produciendo Resultados a Corto Plazo. Prentice Hall Hispanoamericana. México 1996..
13. Murakami, T. y colaboradores. Estrategia Para La Creación. México: Editorial Panorama., 1993.
14. Porter Michael E. Estrategia Competitiva. Técnicas Para el Análisis de los Sectores Industriales y de la Competencia. México: Editorial CECSA., 1996.
15. Thompson Arthur Strickland A. J. Administración Estratégica México: Editorial Mc Graw Hill 2001.
16. Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas y metodológicas en el campo de la administración, considerando la realidad competitiva de las organizaciones, generar y proponer alternativas de solución innovadoras que apoyen la toma de decisiones en los problemas de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Entorno Económico
I.- Introducción a la Economía II.-La microeconomía, la oferta, la demanda y los mercados de productos	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Capacidad de comprender el impacto de los fenómenos que afectan los indicadores macroeconómicos y microeconómicos en el entorno actual de la organización. .

III.- Los mercados de factores productivos IV.- El papel del estado en la Economía VI.- Dinero, banca y política monetaria VII.- El gobierno y la política fiscal VIII.- Macroeconomía IX.- La oferta agregada y la política macroeconómica X.- Pagos y comercio internacional XI.- El entorno económico global	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Proporcionar un desarrollo riguroso de los elementos macroeconómicos y microeconómicos los cuales afectan a las organizaciones y así identificar los retos y las oportunidades de la Economía
	Cobertura de la materia.	La importancia del uso y aplicaciones de los principios y modelos y métodos de la economía para ayudar a la empresa en su toma de decisiones, tanto en su planeación interna, como sus decisiones frente al mercado. Así como la identificación de problemas económicos en las decisiones empresariales.
	Profundidad de la materia.	La visión de descubrir las implicaciones existentes en la economía en un mundo cambiante que afecta a los negocios.

Bibliografía Tentativa:

1. Argandoña Antonio; Gámez Consuelo y Mochon Francisco Macroeconomía Avanzada I. Modelos Dinámicos y Teoría Política Económica. México: Editorial Mc graw Hil., 1996.
2. Cabarrouy Evaldo, Macroeconomía Compendio de Glosarios, Editorial Mc graw Hil., 1997.
3. Drazeb Allan, Political Economy in Macroeconomics, Amazon.c om.
4. Fernández de Castro, Juan Tugores, Juan Microeconomía Mc graw Hill 1997
5. Maurice Charles y Christopher Thomas Managerial Economics 6a. Ed. E.U.A.: Editorial Irwin, 1999.
6. Morcillo Ortega, Eduardo Patricio Fundamentos de Economía y Organización Industrial. México Editorial Mc graw Hill., 1994.
7. Okean Análisis de Entorno Económico de los Negocios, serie México: Editorial Mc graw Hill., 1998.
8. Samuelson/Nordrhaus Economía Mexico: 16ª. Ed. Editorial Mc graw Hill 1999.
9. Tugores Ques, Juan Economía Internacional e Integración Económica 3a. Ed., Mexico: Editorial Mc grall Hill, 1997
10. Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas y metodológicas en el campo de la administración, considerando la realidad competitiva de las organizaciones, generar y proponer alternativas de solución innovadoras que apoyen la toma de decisiones en los problemas de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Finanzas Internacionales
---------------------------	---------------------------------	---------------------------------

I.- Los mercados cambiarios internacionales II.- El sistema monetario internacional y los regímenes cambiarios III.- La balanza de pagos IV.- Mercado de Spot y a plazo Forward V.- Mercado de futuros y opciones VI.- Mercados financieros globales VII.- Diversificación de la cartera internacional VIII.- La banca internacional y la crisis de la deuda IX.- Decisiones de la inversión extranjera directa XI.- La Gestión de riesgo político	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Formulación e Implementación de planes estratégicos, generales y financieros
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Estrategias para los mercados financieros internacionales, identificando mayores oportunidades de inversión para incrementar el capital de las organizaciones y reducir su riesgo mediante la diversificación de la cartera internacional
	Cobertura de la materia.	Considerar la importancia de proponer estrategias para los mercados financieros internacionales, y conocer el mundo de las finanzas internacionales tipos de cambio, futuro, opciones financieras, balanza de pagos internacionales, intercambio y alternativas del sistema financiero internacional
	Profundidad de la materia.	Analizar a detalle las estrategias financieras así como los instrumentos técnicos y la confiabilidad para cada método estudiado. Buscar la comprensión conceptual de las metodologías, no únicamente la parte técnica.

Bibliografía Tentativa:

1. Catherine Mansell Cartens La Nuevas Finanzas en México- Editorial Milenio, S.A. ITAM/IMEF 1992.
2. Eitman/Stonehill Las Finanzas en la Empresas Multinacionales;; 5ta. Ed. México: Editorial Addison Wesley Iberoamericana
3. Eitman, Stonehill, Multinational Business Finance 7a. ed., E.U.A.: Editorial Addison Wesley, Nueva York 1995.
4. Mochon Morcillo Francisco, García Aguilera Francisco y Gómez M Juan José La Financiación de la Empresa en el Exterior México _Editorial McGraw Hill 1995.
5. Gamez, Consuelo y Torres Jose Luis Teoría Monetaria Internacional; México: Editorial McGraw Hill 1997.
6. Krugman Paul, Economía Internacional España: Editorial McGraw-Hill 1995.
7. Levi Maurice Finanzas Internacionales México: Editorial McGraw Hill 1997.
8. Madura Jeff International financial management E.U.A.: Editorial West Publishing, St. Paul 2000
9. Miller Leroy Roger y Pulsinelli Robert W Moneda y Banca 2da. Ed. México editorial McGraw Hill 1992.
10. Paul Davidson Financial Markets, money, and the real world, E.U.A: 2002.
11. Peter K. Oppenheim EL Idioma de la Finanzas Internacionales Editorial Banca y Comercio
12. Salvatore, Dominick, Internacional Economics, E.U.A: Editorial Prentice may, Englewood Cliffs, 1995.
13. Zbiegniew Zaska; Finanzas Internacionales, México: Editorial Hardcover 2001.
14. Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas y metodológicas en el campo de la administración, considerando la realidad competitiva de las organizaciones, generar y proponer alternativas de solución innovadoras que apoyen la toma de decisiones en los problemas de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Mercadotecnia Estratégica
I.- La administración de la mercadotecnia II.- Análisis de oportunidades del mercado III.- Identificación y selección de los mercados meta IV.- Modelos de mercadotecnia V.- Diseño de estrategias de mercadotecnia VI.- Planeación, Organización, implantación y control de programas estratégicos de mercadotecnia. VII.- Temas actuales de Mercadotecnia estratégica	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Se capacita al alumno para diseñar e implementar un plan estratégico de mercadotecnia.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	La materia esta orientada a que el estudiante realice e implemente planes y programas estratégicos en el área funcional de mercadotecnia
	Cobertura de la materia.	El curso abarca todos los elementos para realizar con efectividad la actividad de mercadotecnia estratégica
	Profundidad de la materia.	Se proporciona al alumno los elementos para llevar a cabo de una manera efectiva la administración de la mercadotecnia estratégica.

Bibliografía Tentativa:

1. Céspedes, Frank V. Concurrent Marketing. Harvard Business School Press:EUA. 1995.
2. Cravens, David, et al. Strategic Marketing. Management Cases. 3ra. Edición, McGraw Hill. USA, 1997.
3. Frye, Robert W. Estrategias básicas de mercadotecnia.- México
4. Kotler, Philip. Dirección de Mercadotecnia. Prentice Hall. México, 1996.
5. Lambin, Jean Jaques Marketing Estratégico EEUU: Editorial Mc Graw Hill 1992
6. Mercado H Salvador. Mercadotecnia Estratégica: Estrategias para lograr una mayor rentabilidad. INST Mexicano. México.
7. Zikmund d'Amico. Marketing. edit Thomson Learnig. Mexico 2002.
8. Esta Bibliografía esta sujeta a revisión cada 6 meses para incorporar las actualizaciones tanto en libros como revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Administración de Recursos Humanos
I. El desafío de la administración de recursos humanos ante la competitividad.	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Le proporcionará los conocimientos de las herramientas que detonen el factor humano en capital intelectual y así mismo se potencie el valor de la organización en el mercado global.
II. Funciones de la administración de recursos humanos	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Se seleccionarán los métodos y técnicas mas apropiados para que el estudiante analice y determine el nivel de importancia que tiene el capital humano de una empresa en sus procesos de mejora continua.
III. Temas actuales en la administración de los recursos humanos	Cobertura de la materia.	La materia abordara conocimientos teóricos, el análisis de estudios de caso y la elaboración de estudios de análisis y diseño sistemas de factor humano, el uso de herramientas de software para administrar tal planeación de desarrollo y agilizar la toma de decisiones eficiente.
	Profundidad de la materia.	Se crearán situaciones teórico – practicas que faciliten al alumno adquirir mayor capacidad crítica e innovadora para el manejo, desarrollo y potenciación del capital humano de una empresa u organización

Bibliografía tentativa:

1. Arias Galicia, F.; y Heredia E.V. Administración de Recursos Humanos Para el Alto Desempeño México: Editorial Trillas,, 1999.
2. Chiavenato, I. Administración de Recursos Humanos; México: Editorial McGraw Hill, 1999.
3. De La Cerda José y Francisco Núñez De La Peña; La Administración en Desarrollo; Editorial Diana
4. Don Hellriegel, John W.Slocum, Administration; E.U.A. Editorial Thompson
5. Sherman Arthur, Bohlander George y Scott Snell Administración De Recursos Humanos México: Editorial Thomson, 1999.
6. William B. Werther, Keith Davis A; Adm. de Personal y Recursos Humanos; 5ta. Edición México: Editorial Mc. Graw Hill Interamericana 2000
7. Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Administración de Operaciones
I. Introducción a la Administración de la producción y Operaciones	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	El maestro en administración sabe que gran parte de la competitividad de una empresa nace en la producción del producto o servicio, por lo que maneja los conocimientos para que este departamento sea el origen de la mejora continua que redunde en el fortalecimiento de la empresa.
II. Planeación de la Administración de la producción y Operaciones.		
III. Organización y Dirección de la producción y Operaciones.	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Prepara al estudiante para el análisis, diagnóstico e implementación de soluciones a situaciones y problemas de la administración de las operaciones de una empresa u organización
IV. Control de la producción y Operaciones.		
V. Temas actuales de la Administración de la producción y Operaciones.	Cobertura de la materia.	La materia proporciona los conceptos básicos, el proceso y habilidades prácticas para que el estudiante pueda participar en la administración de las operaciones de una empresa.

	Profundidad de la materia.	La materia abordará los conocimientos teórico prácticos de la administración de operaciones, poniendo énfasis en el desarrollo de habilidades de resolución de problemas y manejo de herramientas propias de esta área; el estudio de casos prácticos para analizar y aprender de las experiencias reales de las organizaciones de clase mundial.
--	-----------------------------------	---

Bibliografía tentativa:

1. Anderson, D.; Sweeney, D. y Williams, T.: Métodos Cuantitativos Para Los Negocios, 7º Ed., México: Editorial: International Thompson Editores, 1999.
2. Johnson, D.: Métodos Multivariados Aplicados al Análisis de Datos, México: Editorial: International Thompson, 2000.
3. Gary D. Eppen, , Floyd J. Gould , Charles P. Schmidt , Jeffrey H. Moore y Larry R. Weatherford Operations and Quantitative Management in the Global Business Environment; E.U.A.: Editorial Mc Graw Hill; 2000.
4. Noori Hamid y Radford Russel; Production And Operations Management; E.U.A.: Mc. Graw Hill; 1997
5. Schroeder G. Roger; Operations Management; E.U.A. : Mc. Graw Hill 2000
6. Schonberger Richard; Operations Management; E.U.A: Mc. Graw Hill. 2001
7. Taylor: Introduction To Management Science, 6Ta. Ed. U.S.A., : Prentice Hall. Business Publishing, Published 1998.
8. Management Science: Decision Modeling with Spreadsheets, 5Ta. E.U.A.: Editorial: Prentice Hall Business Publishing, 1997, ISBN 0-13-889395-0.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

	Economía Industrial
	Nombre de la asignatura.
	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.
	Cobertura de la materia.
	Profundidad de la materia.
Bibliografía Tentativa:	

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Administración de Recursos Humanos
I. El desafío de la administración de recursos humanos ante la competitividad.	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	Le proporcionará los conocimientos de las herramientas que detonen el factor humano en capital intelectual y así mismo se potencie el valor de la organización en el mercado global.
II. Funciones de la administración de recursos humanos	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Se seleccionarán los métodos y técnicas mas apropiados para que el estudiante analice y determine el nivel de importancia que tiene el capital humano de una empresa en sus procesos de mejora continua.
III. Temas actuales en la administración de los recursos humanos	Cobertura de la materia.	La materia abordara conocimientos teóricos, el análisis de estudios de caso y la elaboración de estudios de análisis y diseño sistemas de factor humano, el uso de herramientas de software para administrar tal planeación de desarrollo y agilizar la toma de decisiones eficiente.
	Profundidad de la materia.	Se crearán situaciones teórico – practicas que faciliten al alumno adquirir mayor capacidad crítica e innovadora para el manejo, desarrollo y potenciación del capital humano de una empresa u organización

Bibliografía tentativa:

8. Arias Galicia, F.; y Heredia E.V. Administración de Recursos Humanos Para el Alto Desempeño México: Editorial Trillas,, 1999.
9. Chiavenato, I. Administración de Recursos Humanos; México: Editorial McGraw Hill, 1999.
10. De La Cerda José y Francisco Núñez De La Peña; La Administración en Desarrollo; Editorial Diana
11. Don Hellriegel, John W.Slocum, Administration; E.U.A. Editorial Thompson
12. Sherman Arthur, Bohlander George y Scott Snell Administración De Recursos Humanos México: Editorial Thomson, 1999.
13. William B. Werther, Keith Davis A; Adm. de Personal y Recursos Humanos; 5ta. Edición México: Editorial Mc. Graw Hill Interamericana 2000
14. Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

<p>Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.</p>		
<p>Temario tentativo:</p> <p>VI. Introducción a la Administración de la producción y Operaciones</p> <p>VII. Planeación de la Administración de la producción y Operaciones.</p> <p>VIII. Organización y Dirección de la producción y Operaciones.</p> <p>IX. Control de la producción y Operaciones.</p>	<p>Nombre de la asignatura.</p>	<p>Administración de la Producción y Operaciones</p>
	<p>Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.</p>	<p>El conocimiento de los procesos industriales y administración de operaciones que caracterizan la organización y dirección eficiente de una industria.</p>
	<p>Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.</p>	<p>Prepara al estudiante para el análisis, diagnóstico e implementación de soluciones a situaciones y problemas de la administración de las operaciones de una empresa u organización.</p>
	<p>Cobertura de la materia.</p>	<p>La materia proporciona los conceptos básicos, el proceso y habilidades prácticas para que el estudiante pueda analizar y diagnosticar la administración de las operaciones de una empresa.</p>

<p>X. Temas actuales de la Administración de la producción y Operaciones.</p>	<p>Profundidad de la materia.</p>	<p>La materia abordará los conocimientos teórico prácticos de la administración de operaciones, poniendo énfasis en el desarrollo de habilidades de resolución de problemas y manejo de herramientas propias de esta área; el estudio de casos prácticos para analizar y aprender de las experiencias reales de las organizaciones de clase mundial.</p>
--	--	--

Bibliografía tentativa:

9. Anderson, D.; Sweeney, D. y Williams, T.: Métodos Cuantitativos Para Los Negocios, 7º Ed., México: Editorial: International Thompson Editores, 1999.
10. Johnson, D.: Métodos Multivariados Aplicados al Análisis de Datos, México: Editorial: International Thompson, 2000.
11. Gary D. Eppen, , Floyd J. Gould , Charles P. Schmidt , Jeffrey H. Moore y Larry R. Weatherford Operations and Quantitative Management in the Global Business Environment; E.U.A.: Editorial Mc Graw Hill; 2000.
12. Noori Hamid y Radford Russel; Production And Operations Management; E.U.A.: Mc. Graw Hill; 1997
13. Schroeder G. Roger; Operations Management; E.U.A. : Mc. Graw Hill 2000
14. Schonberger Richard; Operations Management; E.U.A: Mc. Graw Hill. 2001
15. Taylor: Introduction To Management Science, 6Ta. Ed. U.S.A., : Prentice Hall. Business Publishing, Published 1998.
16. Management Science: Decision Modeling with Spreadsheets, 5Ta. E.U.A.: Editorial: Prentice Hall Business Publishing, 1997, ISBN 0-13-889395-0.

Esta bibliografía está sujeta a revisión cada seis meses para incorporarle las actualizaciones tanto en libros como en revistas arbitradas.

Perfil de egreso del programa: El egresado de este programa, será capaz de realizar de forma independiente y/o en equipos interdisciplinarios, investigación original con bases científicas de las ciencias administrativas, considerando la realidad competitiva de las organizaciones. Así mismo, podrá generar y proponer alternativas de avance y desarrollo de las organizaciones públicas y privadas, que apoyen la toma de decisiones de índole organizacional y administrativo, con una visión regional, nacional y global.

Temario tentativo:	Nombre de la asignatura.	Administración de Operaciones
I. Definición y concepto de la industria. II. Antecedentes y evolución histórica de la industria. III. Teoría de la industrialización. IV. Teoría de localización industrial. V. La empresa industrial. VI. El análisis factorial. VII. Sistemas modernos de localización. VIII. Racionalización de los factores productivos. IX. Racionalización de la industria. X. La organización industrial. XI. Política económica industrial.	Aportación de esta materia al perfil de egreso del estudiante.	El conocimiento del entorno de las organizaciones y de las teorías económicas de la industrialización, así como el proceso de racionalización de los factores productivos.
	Descripción de la orientación de la materia en coherencia con el perfil de egreso.	Prepara al estudiante para el análisis y diagnóstico de la política económico industrial.
	Cobertura de la materia.	La materia proporciona los conocimientos sobre los antecedentes y evolución de la industria, así como los sistemas modernos de localización e instalación de la planta productiva.
	Profundidad de la materia.	La materia abordará los conocimientos teóricos de la política económico industrial, así como de las diferentes estructuras de organización que deben emplearse para optimizar su funcionamiento.

Bibliografía tentativa: